

PATVIRTINTA

Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos
direktoriaus 2019 m. sausio 25 d.

įsakymu Nr. V-15

VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas, vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433, Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-46, Nuosekliojo mokymosi pagal Bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija), Geros mokyklos koncepcija, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. 25 d. įsakymu Nr. V-46 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, vertinimo principai ir nuostatos, vertinimo planavimas, vertinimas mokant ir baigus programą, įvertinimų fiksavimas, vertinimo informacijos analizė, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. *Vertinimas* – nuolatinis informacijos apie mokinio mokymosi pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

3.2. *Įvertinimas* – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą.

3.3. *Įsivertinimas* – paties mokinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

3.4. *Vertinimo kriterijai* – mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas atitinkantys, individualiuose mokytojų vertinimo metodikose numatyti užduočių atlikimo kriterijai.

3.5. *Atsiskaitomųjų darbų formos*:

3.5.1. *Kontrolinis darbas* – skyriaus pabaigoje rašomas mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

3.5.2. *Savarankiškas darbas* – savarankiškai atliekamos užduotys, apimančios tik dalį skyriaus, arba paskirtų užduočių atlikimas, naudojantis informaciniais šaltiniais, mokytojo nurodytomis mokymo priemonėmis. Savarankiško darbo tikslas – įvertinti, kaip mokinys geba pritaikyti įgytas žinias individualiai atlikdamas praktines užduotis.

3.5.3. *Projektinis darbas* – ilgalaikė mokymosi užduotis, reikalaujanti sieti įvairių sričių žinias, spręsti problemas, pateikti konkretų rezultatą. Ją siekiama įvertinti dalykines ir bendrąsias kompetencijas.

3.5.4. *Kūrybinė užduotis* – užduotis, kuria siekiama atkleisti gebėjimą spręsti problemas nestandartiniu būdu.

3.5.5. *Praktiniai – tiriamieji darbai* – užduotys, reikalaujančios teorines žinias pritaikyti praktiškai.

4. Vertinimo tipai:

4.1. *Formuojamasis vertinimas* – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuris padeda numatyti mokymosi perspektyvą, pastiprinti daromą pažangą, skatina mokinius mokytis, analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams bendradarbiauti siekiant veiksmingesnio mokymo ir mokymosi. Jis nesiejamas su pažymiu, jo rezultatai viešai neskelbiami.

4.2. *Diagnostinis vertinimas* – vertinimas, kuriuo išsiaiškinami mokinio pasiekimai ir tam tikru mokymosi metu padaryta pažanga, numatomos tolesnio mokymosi galimybės, pagalba, mokinio veikla sunkumams įveikti.

4.3. *Apibendrinamasis vertinimas* – formaliai patvirtinti mokinio ugdymosi rezultatai, baigus programą, kursą, modulį ar kitą mokymosi etapą (pusmetį, mokslo metus).

II. VERTINIMO TIKSLAI

5. Vertinimo tikslas – padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei, priimti pagrįstus sprendimus dėl mokymo ir mokymosi.

6. Vertinimo uždaviniai:

6.1. Nustatyti mokinių pasiekimų lygį ir pažangą, kad galima būtų tikslingai planuoti mokymą(si) ir suteikti pagalbą įveikiant sunkumus;

6.2. Padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimų lygmenį, išskirti mokymosi tikslus ir atkakliai veikti jų siekiant;

6.3. Apibendrinti mokymosi laikotarpio rezultatus;

6.4. Įvertinti ugdymo kokybę, priimti pagrįstus sprendimus ugdymo kokybei gerinti.

III. VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

7. *Vertinimo nuostatos:*

7.1. Vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata.

7.2. Vertinama tai, kas buvo numatyta pasiekti ugdymo procese: mokinių žinios ir supratimas, bendrieji ir dalyko gebėjimai.

7.3. Vertinimas skirtas padėti mokyti – mokinys laiku gauna grįžtamąją informaciją apie savo pasiekimus ir pažangą, jis mokosi vertinti ir įsivertinti.

7.4. Vertinama individuali mokinio pažanga – mokinio dabartiniai pasiekimai lyginami su ankstesniaisiais. Mokinių pasiekimai tarpusavyje nelyginami.

8. *Vertinimo principai:*

8.1. Tikslumas (vertinimo metodai atitinka mokymosi turinį).

8.2. Atvirumas ir skaidrumas (su mokiniais tariamasi dėl (į)vertinimo formų, laiko, kriterijų).

8.3. Objektivumas (siekiama kuo didesnio vertinimo patikimumo, remiamasi mokinių pasiekimų aprašais).

8.4. Aiškumas (vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais).

8.5. Informatyvumas (vertinimo informacija aiški, išsami, savalaikė, nurodama, ką mokinys jau išmoko, kur spragos, kaip jas taisyti).

IV. VERTINIMO DALYVIAI IR JŲ VAIDMUO

9. Mokiniai dalyvauja vertinimo procese, gauna informaciją, mokosi vertinti ir įsivertinti, planuoja mokymąsi.

10. Mokytojai planuoja, atlieka ir fiksuoja vertinimą, analizuoja pažangą ir pasiekimus, koreguoja mokymą(si), informuoja mokinius ir jų tėvus, teikia pagalbą.

11. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) gauna informaciją, koreguoja ugdymąsi.

12. Mokykla nustato vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo, panaudojimo tvarką, užtikrina vertinimo tęstinumą, pagalbą mokiniui, savalaikį ir tikslingą vertinimo informacijos teikimą.

V. VERTINIMO PLANAVIMAS

13. Mokytojas, vadovaudamasis Bendrosiomis programomis, konkretina ugdymo turinį (sudaro ilgalaikį planą), kartu planuodamas ir vertinimą. Dalyko mokytojas pirmųjų mokslo metų pamokų metu aptaria su mokiniais bendruosius vertinimo kriterijus, metodus, formas bei kaupiamojo vertinimo (jei tokia taikoma) sistemą. Pažangos ir pasiekimų vertinimo aptarimą fiksuoja el. dienyne, skiltyje „Pamokos tema“.

14. Mokytojai, pradėdami naują skyrių (temą), su mokiniais aptaria tikslus, uždavinius, darbo metodus, vertinimo kriterijus, formas.

15. Mokytojas aptaria su mokiniais pamokos tikslus, uždavinius ir vertinimą, kad mokiniai turėtų aiškius mokymosi orientyrus.

VI. BENDRIEJI SUSITARIMAI DĖL MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO

16. Mokinių, besimokančių pagal Pagrindinio ugdymo programą, pasiekimai vertinami pažymiais arba įskaitomis, įvertinimai reguliariai ir sistemingai fiksuojami elektroniniame dienyne. Įvertinimų skaičius priklauso nuo dalykui skiriamų savaitinių valandų skaičiaus. Jei dalykui skirta mokyti n pamokų per savaitę, rekomenduojama vertinti ne mažiau kaip n + 2 pažymiais/įskaitomis per pusmetį.

17. Dorinio ugdymo, šokio, kūno kultūros (specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės), integruoto žmogaus saugos dalyko, integruoto dalyko ir kalbos mokymosi (IDKM) pasiekimai, socialinė pilietinė veikla vertinami įskaita. Priimant vertinimo sprendimus vadovaujamosi šiais vertinimo susitarimais:

17.1. Vertinimas „įskaityta” rašomas:

18.1.1. atlikus mokytojo skirtą užduotį, projektą, darbą ir jį pristčius. Mokiniai iš anksto informuojami, kada ir pagal kokius kriterijus bus vertinama. Užduotis atlikti gali būti skiriama individualiai arba grupėmis.

18.1.2. įvertinus mokinių darbą 3–4 pamokose, kai mokinys aktyviai dalyvauja diskusijose, pagrįstai reiškia nuomonę, atlieka užduotis raštu ir žodžiu, dalyvauja kūrybinėje veikloje, rodo pastangas, teigiamą iniciatyvą, turi tvarkingus užrašus.

17.2. Vertinimas „neįskaityta“ rašomas:

18.2.1. neatlikus mokytojo skirto darbo, atsiskaitomosios užduoties, projekcinio darbo, taip pat tais atvejais, kai užduoties atliktis neatitinka minimalių darbui keliamų reikalavimų.

18.2.2. įvertinus 3–4 pamokų mokinio veiklą, kai mokinys neatlieka jam skirtų užduočių (nei raštu, nei žodžiu), netinkamai reiškia savo nuomonę, negerbia pamokos dalyvių.

18.3. Socialinė pilietinė veikla vertinama pusmečių, mokslo metų pabaigoje įrašais „įskaityta”, kai surenkamas nustatytas socialinės veiklos valandų skaičius; vertinama „neįskaityta”, kai nustatytas valandų skaičius nesurenkamas.

18. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindinės grupės mokiniais, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

19. Mokomųjų dalykų, išskyrus nurodytus aprašo 17–18 punkte, pasiekimai vertinami pažymiais.

20. Vertinant mokinių pasiekimus orientuojamosi į pasiekimų lygius, apibrėžtus pagrindinio ugdymo bendrosiose programose:

Pasiekimų lygis	Trumpas apibūdinimas	Įvertinimas
aukštesnysis	puikiai	10 (dešimt)
	labai gerai	9 (devyni)
pagrindinis	gerai	8 (aštuoni)
	pakankamai gerai	7 (septyni)
	vidutiniškai	6 (šeši)
patenkinamas	patenkinamai	5 (penki)
	pakankamai patenkinamai	4 (keturi)
nepatenkinamas	nepatenkinamai	3 (trys)
	blogai	2 (du)
	labai blogai	1 (vienas)
	pasiekimai nėra įvertinti	neįskaityta

21. Penktų klasių mokiniams rugsėjo mėnuo yra adaptacijos laikotarpis, kurio metu mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami.

22. Naujai atvykusiems mokiniams į kitas progimnazijos klases nerašomas pirmas neigiamas įvertinimas, išskyrus diagnostinius kontrolinius darbus.

23. **Kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų planavimas, vykdymas ir vertinimas:**

23.1. kontrolinių darbų, kitų atsiskaitomųjų darbų datas mokytojai įrašo į atsiskaitomųjų darbų grafiką, esantį el. dienyne, ne vėliau kaip prieš savaitę. Mokytojas turi teisę kontrolinio darbo laiką pakeisti dėl objektyvių priežasčių, bet pakeitimas turi būti suderintas su mokiniais. Mokytojas el. dienyne taip pat pateikia trumpą aprašą, kokios žinios, supratimas, gebėjimai bus vertinami atsiskaitomojo darbo metu. Savarankiškų darbai, vertinami pažymiu, įrašomi ne vėliau kaip prieš dieną. Apie apklausą raštu/žodžiu ar kitokio pobūdžio patikrinimą, kai jie trunka ne daugiau kaip 15 minučių, nebūtina informuoti iš anksto;

23.2. tai pačiai klasei tą pačią dieną gali būti skiriamas tik vienas kontrolinis ir vienas savarankiškas darbas, vertinamas pažymiu;

23.3. jei kontroliniame darbe dėl pateisinamų priežasčių nedalyvauja trečdalis klasės/grupės mokinių, mokytojas skiria kitą kontrolinio darbo datą;

23.4. atsiskaitomasis darbas negali būti rašomas pirmąją dieną po Ugdymo plane numatytų atostogų;

23.5. sudarant kontrolinio darbo užduotis laikomasi eiliškumo: nuo lengvesnių užduočių einama prie sunkesnių;

23.6. prie kiekvienos užduoties ar klausimo būtina nurodyti taškus. Surinktų taškų procentas konvertuojamas į pažymį vadovaujantis surinktų taškų procento ir pažymių atitikties lentelė, pateikta *1 priede*;

23.7. kontroliniai darbai ištaisomi ne ilgiau kaip per 8 darbo dienas nuo darbo rašymo dienos;

23.8. kontrolinių darbų rezultatai aptariami su visais klasės mokiniais, pasidžiaugiama jų sėkmėmis, nesėkmės aptarimos individualiai ir numatomi būdai mokymosi spragoms šalinti, siekti individualios pažangos;

23.9. kiekvienas mokinys privalo atlikti visus mokytojo nurodytus atsiskaitomuosius darbus;

23.10. mokinys, nebuves mokykloje savaitę ar trumpesnę laiką ir praleidęs kontrolinį darbą, nors ir turi gydytojo ar kitą pateisinantį dokumentą, privalo per 2 savaites atsiskaityti praleistą kontrolinį darbą. Dvi savaitės skaičiuojamos nuo mokinio atėjimo į dalyko pamoką. Jei mokinys per numatytą laiką, suderintą su mokytoju, neatsiskaito, į dienyną įrašomas „2“ su komentaru, už ką neatsiskaityta;

23.11. jei mokinys dėl pateisinamos priežasties neatvyko į kontrolinį darbą, bet iki kontrolinio darbo dalyvavo dalyko pamokose, jam dviejų savaičių atsiskaitymo terminas netaikomas ir jis turi atsiskaityti mokytojo nurodytu laiku. Mokinui neatsiskaičius nurodytu metu rašomas dvejetas su komentaru, už ką neatsiskaityta;

23.12. jei mokinys sirgo ilgiau nei savaitę ir pristato gydytojo pažymą, atsiskaitymo terminai ir konsultavimosi laikas derinami su dalykų mokytojais. Įvertinimas už atsiskaitytą darbą rašomas atsiskaitymo dieną, o komentarų skiltyje paaiškinama, už ką parašytas įvertinimas;

23.13. jei neigiamai įvertinami du kontroliniai darbai iš eilės, dalyko mokytojas kartu su mokiniu, prireikus su klasės vadovu ir (ar) jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato mokymosi spragų šalinimo priemones. Mokiniui jas įgyvendinus sudaroma galimybė atsiskaityti dar kartą;

23.14. kontrolinis darbas perrašomas, jei daugiau kaip 50 % klasės mokinių už jį gavo nepatenkinamus įvertinimus;

23.15. atsiskaitomieji darbai turi būti parašyti aiškiai, tvarkingai. Rašoma mėlynu arba juodu rašikliu. Dėl netvarkingo ir sunkiai įskaitomo teksto mokytojas gali mažinti darbo įvertinimą 1 balu. Jei darbas parašytas neįskaitomai, mokytojas gali darbą vertinti nepatenkinamai;

23.16. jei mokinys nesąžiningai atlieka darbą, nusirašinėja, jo darbas vertinamas vienetu ir papildoma galimybė atsiskaityti nesudaroma.

24. Savarankiški darbai, apklausos raštu/žodžiu vertinami remiantis *1 priedu*.

24.1. užduotys pateikiamos ne daugiau kaip iš trijų pamokų medžiagos;

24.2. užduotys konkrečios, trumpos, aiškios;

24.3. mokiniai, nedalyvavę apklausoje, atsiskaityti neprivalo;

24.4. darbų patikrinimas gali vykti pasirinktinai: tikrinami visų mokinių ar tik dalies mokinių darbai;

24.5. darbai gražinami ir rezultatai paskelbiami ne vėliau kaip per 5 darbo dienas;

24.6. rašant įvertinimus vadovaujamosi *1 priedu*. Rekomenduojama pavienių įvertinimų į elektroninį dienyną nerašyti, juos apibendrinti kaupiamuoju pažymiu.

25. Praktinis–tiriamasis darbas turi būti atliktas pagal metodikos reikalavimus (darbo struktūra kalbos kultūra) ir vertinamas pagal iš anksto aptartus kriterijus.

26. Kaupiamasis vertinimas (sudėtinis pažymys):

26.1. Dėl kaupiamojo vertinimo taikymo / netaikymo sistemos sprendimus priima metodinės grupės. Metodinė grupė nusprendžia, ar jos nariai taikys vienodą sistemą ar kiekvienas narys dėl kaupiamojo vertinimo sprendimus priims individualiai.

26.2. apie kaupiamojo vertinimo (sudėtinio pažymio) taikymą/netaikymą, sudėtinio pažymio sudarymo ir fiksavimo elektroniniame dienyne būdus mokytojas informuoja mokinius mokslo metų pradžioje;

26.3. mokytojai gali naudoti kaupiamąjį vertinimą, kai rašomi „+“, „-“ už tokias veiklas: klasės ir namų darbus, trumpas apklausas, diktantus, dialogus, dalyvavimą diskusijose, savarankiškų darbų pristatymus, dalyvavimą olimpiadose, varžybose, renginiuose ir kt.;

26.4. surinkti „+“ ir „-“ mokytojo nustatyta tvarka konvertuojami į pažymį, kuris sutarta tvarka įrašomas į elektroninį dienyną;

26.5. mokytojai gali taikyti tokį kaupiamąjį vertinimą, kai kelios trumpesnės užduotys įvertinamos vienu pažymiu;

26.6. kaupiamasis vertinimas vyksta kartu su mokymu ir formuojamuoju vertinimu ir teikia tikslingą grįžtamąjį ryšį mokytojui ir mokiniui;

26.7. kaupiamojo vertinimo rezultatai gali būti perkeliama į naują pusmetį.

26.8. kaupiamasis vertinimas negali viršyti 30 % pusmečio pažymio vertės.

27. Mokytojas gali individualiai numatyti ir vertinti tam tikrus tęstinius darbus (pvz., trumpalaikius projektus, kūrybinius darbus ir pan.).

28. Integruotų pamokų metu gauti pažymiai įrašomi į abu dalykus.

29. Dalyvavimas olimpiadose ir konkursuose vertinamas kaupiamuoju balu, o prizinių vietų laimėjimai – vertinami „10“, įrašant į dienyną.

30. Kai mokinys atleistas nuo pamokų pagal gydytojo rekomendaciją, įrašomas įrašas „atleistas“ („atl.“).

31. Kai mokinys atleistas nuo pamokų (ar jų dalies) progimnazijos direktoriaus įsakymu, jis turi atsiskaityti atlikdamas mokytojo numatytas užduotis, kurios vertinamos pažymiu.

32. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai pažymiu nevertinami

33. Individualizuojant ugdymo turinį specialiųjų ugdymo(-si) poreikių turintiems mokiniams Bendrosios programos pritaikomos pagal mokinių gebėjimus. Atsižvelgiant į specialistų rekomendacijas atitinkamai individualizuojamas vertinimas.

34. Specialiųjų ugdymo(-si) poreikių turinčių mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami dalyvaujant specialistams, ugdymo rezultatai vertinami pagal atitinkamos programos reikalavimus ir mokykloje dirbančių specialistų (logopedo, psichologo, medicinos darbuotojo, socialinio pedagogo) rekomendacijas.

VII VERTINIMAS BAIGUS PROGRAMĄ AR JOS DALĮ

35. Mokymosi rezultatams apibendrinti taikomas apibendrinamasis vertinimas (pažymys arba įskaita).

36. Pusmečių ir metinių įvertinimų fiksavimas:

36.1. Įvertinimai fiksuojami el. dienyne pažymiais arba įrašais „įsk“ (įskaityta), „neįsk“ (neįskaityta), „atl“ (atleista);

36.2. mokiniui pusmečio dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų to pusmečio pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz., jei vidurkis yra 6,5 – 7,4 balo, vedama 7, jei vidurkis yra 5,5 – 6,4 balo, vedama 6).

36.3. metinis įvertinimas fiksuojamas iš I ir II pusmečių pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz., jei I pusmečio pažymys – 7, II pusmečio – 6, tai dalyko metinis įvertinimas – 7);

36.4. jei dalyko mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ / „neįskaityta“, fiksuojant pusmečio dalyko įvertinimą atsižvelgiama į tai, kokių įrašų per ugdymo laikotarpį yra daugiau.

36.5. Metinis įvertinimas „įskaityta“ rašomas, jei abu pusmečius ar vieną kurį nors pusmetį mokinio dalyko pasiekimai įvertinti „įskaityta“. Jei abu pusmečius dalyko pasiekimai įvertinami „neįskaityta“, metinis įvertinimas yra „neįskaityta“. Atlikus papildomas užduotis jų įvertinimas laikomas metiniu įvertinimu

36.6. jei mokinys per pusmetį neatliko visų vertinimo užduočių (pvz., kontrolinių darbų ir kt.) be pateisinamos priežasties, nepademonstravo pasiekimų, numatytų pagrindinio bendrosiose programose, mokinio pusmečio pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

38. Neigiamus pusmečio ar metinius įvertinimus turintis mokinys turi teisę atsiskaityti nurodytu laiku:

38.1. už I pusmetį – iki II pusmečio pabaigos. Mokiniui atsiskaičius dalyko pusmečio įvertinimas išvedamas iš atsiskaitymo metu gautų pažymių, įvertinimas įrašomas į el. dienyne esančią skiltį „įskaita“. Šis įvertinimas naudojamas skaičiuojant metinį įvertinimą;

38.2. už II pusmetį atsiskaitoma skiriant papildomus darbus ir įvertinimas įrašomas į el. dienyne esančią skiltį „įskaita“. Šis įvertinimas naudojamas skaičiuojant metinį įvertinimą;

38.3. metinį neigiamą įvertinimą turinčiam mokiniui skiriamas papildomas darbas pasibaigus ugdymo procesui. Papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu įvertinimu.

39. Jei mokinys, prieš išvykdamas į sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigą, neturėjo dalyko įvertinimų (pažymių) ir besigydydamas sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje mokėsi to dalyko, bet negavo įvertinimų, jam grįžus į mokyklą, pusmečio įvertinimas rašomas „atl.“, o dalyko metinis įvertinimas išvedamas iš kito pusmečio gautų įvertinimų.

40. Jei mokinys atvyko iš kitos mokyklos, kurioje mokėsi trimestrais, tai pusmečio pažymys vedamas iš visų per atitinkamą laikotarpį lankytose mokyklose gautų pažymių vidurkio.

41. Mokiniui, kuris bendrojo ugdymo programos dalį laikinai mokėsi kitos šalies mokykloje pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą (dalyvavo tarptautinio mokinių mobilumo (judumo), mainų programoje), mokymosi laikotarpio rezultatų pripažinimą, įskaitymą Lietuvoje numato ir vykdo progimnazija. Jei mokinys kitos šalies mokykloje kai kurių dalykų nesimokė, sudaromos sąlygos mokytis ir atsiskaityti.

VIII TĖVŲ INFORMAVIMAS APIE MOKINIO PASIEKIMUS

42. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinio daromą pažangą ir pasiekimus yra informuojami:

42.2. informaciją apie mokinių pasiekimus pateikiant el. dienyne;

42.3. individualių susitikimų su dalykų mokytojais metu du kartus per mokslo metus organizuojamuose susirinkimuose;

42.4. klasių vadovui, mokytojui, švietimo pagalbos specialistui pagal poreikį individualiai informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaiko mokymąsi.

42.5. klasės vadovui pasirašytinai informuojant tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokiniui paskirtus papildomus darbus ir jų atsiskaitymų datas.

IX PASIEKIMŲ VERTINIMAS DORINIO UGDYMO PAMOKOSE

43. Dorinio ugdymo(si) (etika, katalikų tikyba) pasiekimai vertinami „įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.). Per pusmetį numatomi 3–5 vertinimai. Dominuojantis vertinimas laikomas pusmečio rezultatu.

44. Vertinimas „įsk.“ rašomas už:

44.1. atsiskaitomosios užduoties ar darbo atlikimą;

44.2. projektinį darbą ir jo pristatymą;

44.3. kaupiamuosius balus.

45. Vertinimas „neįsk.“ rašomas:

45.1. neatlikus mokytojo skirto darbo, atsiskaitomosios užduoties, projektinio darbo, taip pat, jei papildomi darbai buvo atlikti atmestiniai, jei mokinys nesugebėjo atrinkti medžiagos ir jos pateikti klasės draugams, jei mokinys piktybiškai nedalyvavo grupiniame darbe ir kiti grupės nariai tai paliudija;

45.2. įvertinimas formuojamas atsižvelgus į 3–4 pamokų mokinio veiklą. Jei mokinys neatlieka jam skirtų užduočių (nei raštu, nei žodžiu), netinkamai reiškia savo nuomonę, negerbia

pamokos dalyvių, piktybiškai trukdo pamokos veiklai arba visai nededa jokių pastangų dalyvauti pamokoje.

46. Dorinio ugdymo pamokose naudojamas kaupiamasis balas vertinant mokinių aktyvumą, dalyvavimą diskusijose, užduočių raštu ir žodžiu atlikimą, dalyvavimą kūrybinėje veikloje, pagrįstos nuomonės reiškimą, pastangas, teigiamą iniciatyvą, tvarkingus užrašus. Vertinimas rašomas sumuojant 3–4 pamokų darbą.

X PASIEKIMŲ VERTINIMAS LIETUVIŲ KALBOS IR LITERATŪROS PAMOKOSE

47. Mokinių lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 11 pažymių.

48. Lietuvių kalbos ir literatūros įvertinimai turi padengti visas mokomojo dalyko sritis (kalbos sistemos pažinimą, kalbos vartojimo ugdymą, literatūrinį ugdymą), todėl per pusmetį mokiniai gauna:

48.1. bent 2 pažymius už teksto suvokimo užduotis;

48.2. bent 2 pažymius už diktantus;

48.3. bent 2 pažymius už kalbos sistemos pažinimo kontrolinius darbus;

48.4. bent 1 pažymį (7–8 klasėje) ir bent 2 pažymius (5–6 klasėje) už atpasakojimą;

48.5. bent 2 pažymius už rašinius;

48.6. 1 pažymį už savarankišką skaitymą;

48.7. 1 pažymį už viešąjį kalbėjimą;

49. Savarankiško skaitymo vertinimas:

49.1. mokiniai per pusmetį turi perskaityti 5 knygas iš privalomos ir rekomenduojamos literatūros sąrašo.

49.2. mokiniai už savarankišką skaitymą atsiskaito mokytojo nurodytu būdu. Jei mokinys neatsiskaito iki nurodyto laiko, savarankiškas skaitymas vertinamas nepatenkinamu įvertinimu.

49.3. jei sutartu/nurodytu laiku neperskaitomas privalomosios literatūros kūrinys, jo neperskaitymas laikomas atsiskaitomosios užduoties neatlikimu ir gali būti įvertintas nepatenkinamu įvertinimu.

50. Lietuvių kalbos pamokoje taikomas kaupiamasis vertinimas: ne dienyne fiksuojamais pažymiais vertinamos mažesnės apimties užduotys bei darbai, sukauptų pažymių vidurkis įrašomas į el. dienyną. Detalesnius kaupiamąjį pažymio rašymo susitarimus mokiniams paaikškina klasės lietuvių kalbos ir literatūros mokytojas.

51. Kalbos sistemos pažinimo kontroliniai darbai, skaitymo suvokimo užduotys vertinamos vadovaujantis *1 priedu*.

52. Diktantų vertinimas:

52.1. diktantų vertinimo normos;

Pažymys	Rišlaus/sakinių diktanto klaidų skaičius			Žodžių diktanto klaidų skaičius
	Rašybos	Skyrybos	Bendras	
10	1	1	1	1
9	1	2	2	2

8	2	3	4	3
7	4	5	6	4
6	5	6	8	5
5	6	7–8	11	6
4	7–8	9–10	14	7–8
3	9–10	11–12	16	9–10
2	11–12	13–15	19	11–12
1	13 ir daugiau	16 ir daugiau	20 ir daugiau	13 ir daugiau

52.2. diktanto žodžių skaičius.

Klasė	Rišlaus / sakinių diktanto	Žodžių diktanto
V	90–100	20–25
VI	110–120	25–30
VII	120–130	30–35
VIII	130–140	35–40

53. Rašinių vertinimo normos:

53.1. rašinių žodžių skaičius;

Klasės	Žodžių skaičius
V–VI	150–200
VII–VIII	200–250

53.2. rašinių vertinimo kriterijai;

Kriterijai Taškai	Temos suvokimas ir plėtojimas, teiginių pagrindimas, argumentų tinkamumas.	Struktūra ir nuoseklumas, stilius, žodyno turtingumas, sintaksinių formų įvairovė.	Raštingumas: žodynas, gramatika, rašyba, skyryba.
5	Tema puikiai suprasta, tinkamai pasirinkti aspektai. Argumentai parinkti taikliai.	Yra visos trys struktūrinės dalys, skaidymas pastraipomis itin tikslingas; mintys plėtojamos nuosekliai ir kryptingai. Kalba stilinga, sakiniai įvairūs, žodžiai parenkami tiksliai, pagal situaciją.	Rašoma taisyklinga kalba, be klaidų.
4	Tema suprasta, pasirinkti tinkami aspektai. Argumentų pakanka.	Yra visos trys struktūrinės dalys, pastraipomis skaidoma prasmingai; mintys plėtojamos nuosekliai. Kalba aiški, rišli;	Rašoma taisyklinga kalba, 1–3 klaidos.

		žodžiai parenkami tiksliai; sakinių struktūra įvairi.	
3	Tema suprasta, aspektai pasirinkti tinkamai, tačiau ne visur pavyksta išvengti paviršutiniškumo. Didžioji dalis argumentų tinkami, kartais atsitiktiniai.	Yra visos trys struktūrinės dalys, tekstas ne visada prasmingai suskaidytas pastraipomis; gali pasitaikyti pasikartojimų / nenuoseklumo. Kalba aiški, rišli; sakinių struktūra įvairi; žodžiai vartojami tinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, yra 4–6 klaidos.
2	Tema suprasta paviršutiniškai / iš dalies; pasirinkti aspektai ne visi išplėtoti / prieštarauja vienas kitam; dažnai tuščiažodžiauama. Argumentai formalūs, paviršutiniški.	Rašinio struktūra turi trūkumų, ne visada jaučiamos pastraipų ribos; gali būti kartojama ar pasakojama nenuosekliai. Pasitaiko aiškumo, rišlumo, sakinių struktūros trūkumų; žodžiai ne visada vartojami tinkama reikšme.	Rašoma ne visai taisyklinga kalba, yra 7–10 klaidų.
1	Tema suprasta tik iš dalies; pasirinkti aspektai nepadedą atskleisti temos / negebama jų išskirti; dažnai tuščiažodžiauama. Bandoma argumentuoti.	Yra ne visos struktūrinės dalys, nejaučiamos pastraipų ribos; kartojama ar pasakojama nenuosekliai. Yra daug aiškumo, rišlumo trūkumų; dažniausiai nejaučiamos sakinio ribos / sakiniai elementarios struktūros; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra nemažai kalbos, rašybos ir skyrybos klaidų (11–16 klaidų).
0	Tema nesuprasta arba rašoma apie dalykus, nesusijusius su tema. Neargumentuojama arba tuščiažodžiauama.	Struktūra pabira; nejaučiamos pastraipų ribos; nuolat kartojama tas pats. Kalba neaiški, nerišli; sakiniai neaiškios struktūros; žodynas skurdus arba žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra daug kalbos, rašybos ir skyrybos klaidų (17 ir daugiau klaidų).

53.3. rašinių vertinimas pažymiu.

Taškai	Pažymys
15–14	10
13–12	9
11	8
10	7
9–8	6
7–6	5
5–4	4
3–2	3
1	2
0	1

54. Atpasakojimo vertinimas:

54.1. atpasakojimo vertinimo kriterijai;

Kriterijai Taškai	Turinio atskleidimas: esmės ir įvykių tarpusavio ryšių supratimas.	Teksto prasmės suvokimas ir atskleidimas: pagrindinės minties, vertybinių autoriaus nuostatų ir perkeltinių prasmių supratimas.	Teksto struktūra, stilius, žodyno turtingumas, sintaksinių formų įvairovė.	Raštingumas
5	Atrinkti esminiai dalykai. Suprastos ir puikiai atskleistos veiksmo aplinkybės, veikėjų charakterio savybės, motyvai ir poelgiai, nulėmę veiksmo eigą.	Puikiai suprastos ir išryškintos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos. Puikiai paaiškintos ne tik tiesiogiai pasakytos prasmės, bet ir nutylėti ar prieštaringi dalykai.	Tekstas prasmingai suskirstytas pastraipomis; kalba aiški, rišli; žodžiai parenkami tiksliai ir pagal situaciją; žodynas turtingas; sakinių struktūra įvairi.	Rašoma taisyklinga kalba, be klaidų.
4	Atrinkti esminiai dalykai. Iš esmės suprastos pagrindinės aplinkybės ir veikėjų motyvai bei poelgiai, kurie nulėmė veiksmo eigą.	Iš esmės suprastos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos ir išryškintos atpasakojant. Paaiškintos ne tik tiesiogiai pasakytos prasmės, bet ir nutylėti ar prieštaringi dalykai.	Tekstas tinkamai suskirstytas pastraipomis; kalba aiški, rišli; sakinių struktūra įvairi; žodžiai vartojami tinkama reikšme.	Rašoma taisyklinga kalba, 1–2 klaidos.

3	Ne visai suprastos aplinkybės ar veikėjų motyvai ir poelgiai, kurie nulėmė veiksmo eigą.	Tik iš dalies suprastos ar ne visai išryškintos autoriaus ir veikėjų vertybinės nuostatos. Stengiamasi paaiškinti ne tik tiesiogines, bet ir perkeltines ar tiesiogiai nepasakytas prasmes.	Tekstas ne visai tinkamai suskirstytas pastraipomis; pasitaiko aiškumo, rišlumo, sakinių struktūros trūkumų; žodžiai ne visada vartojami tinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, 3–5 klaidos.
2	Tik dalis aplinkybių ar veikėjų motyvų ir poelgių suprasta, todėl veiksmo priežastys ne visai paaiškintos.	Bandomos aiškinti autoriaus ir veikėjų nuostatos. Paaiškintos tik tiesiogiai pasakytos prasmės, atpasakotos neesminės detalės, trūksta paaiškinimų, kurie atskleistų teksto supratimą.	Daug aiškumo, rišlumo trūkumų; dažnai neįaučiamos pastraipos ar sakinio ribos. Didelė dalis sakinių elementarios struktūros; žodynas elementarus /žodžiai dažnai vartojami netinkama reikšme.	Rašoma pakankamai taisyklinga kalba, 6–8 klaidos.
1	Bandoma suprasti, kas vyksta tekste, bet pasakojant klystama.	Apie vertybinius dalykus tik užsimenama. Esmė nesuprasta, nukrypta į neesminių dalykų paaiškinimus.	Testas nenuoseklus, nerišlus, neskaidoma pastraipomis / skaidoma nemotyvuotai. Sakiniai elementarios struktūros; žodynas skurdus / žodžiai vartojami netinkama reikšme.	Yra nemažai kalbos, rašybos ir skyrybos (9–12) klaidų.

54.2. atpasakojamo teksto žodžių skaičius;

Klasė	Žodžių skaičius
V–VI	150–200
VII–VIII	200–250

54.3. atpasakojimo vertinimas pažymiu.

Taškai	Pažymys
20–19	10
18–17	9
16–15	8
14–13	7
12–11	6
10–9	5
8–7	4
6 ir mažiau	3

55. Viešojo kalbėjimo vertinimas:

55.1. viešojo kalbėjimo vertinimo normos;

Kriterijus	Taškai	Aprašymas
I. Temos (užduoties, klausimo) atskleidimas ir kalbėjimo tikslo suvokimas	5	Tema puikiai atskleista. Aiškiai suformuluota pagrindinė temos mintis (pagrįsta išvada) ir iš jos kylantys (į ją vedantys) svarbiausi teiginiai, atskleidžiama mokinio pozicija. Tinkamai parinkti argumentai (pasakojimai, pavyzdžiai, analogijos, pateikiama iliustracinė medžiaga ir pan.).
	4	Tema atskleista. Suformuluota pagrindinė temos mintis (pagrįsta išvada) ir iš jos kylantys (į ją vedantys) svarbiausi teiginiai, mokinio pozicija aiški. Tinkamai parinkti argumentai (pasakojimai, pavyzdžiai, analogijos, pateikiama iliustracinė medžiaga ir pan.).
	3	Tema atskleista. Pagrindinę mintį galima suprasti iš ją pagrindžiančių teiginių, argumentuojama, suformuluojamos išvados.
	2	Kartais nukrypstama nuo temos, dalis argumentų netinkami arba jų trūksta, išvados neaiškios.
	1	Nukrypstama nuo temos, teiginiai nepagrįsti, tuščiažodžiaujama.
	0	Kalbama ne į temą.
II. Kalbėjimo struktūra,	5	Yra visos struktūrinės kalbos dalys, jų proporcijos tinkamos. Kalbama sakytine kalba, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, riškiai,

aiškumas, sklandumas, rišlumas, sakinių ir žodyno įvairovė.		struktūruotai. Žodynas turtingas, sakinių struktūra įvairi (gali būti 1–2 trūkumai).
	4	Yra visos struktūrinės kalbos dalys. Kalbama aiškiai, sklandžiai, rišliai, struktūruotai. Žodynas turtingas, sakinių struktūra įvairi (gali būti 3–4 trūkumai).
	3	Kalbama pakankamai sklandžiai, rišliai, pasitaiko minties šuolių. Žodynas ir sakinių struktūra tinkama (gali būti 5–6 trūkumai).
	2	Kalbama nepakankamai rišliai, sakiniai vienodos struktūros, trūksta žodžių. Raiškos trūkumai netrukdo suprasti sakomo teksto.
	1	Kalbama nesklaidžiai, vartojama nemotyvuotų įterpinių, daroma daug pauzių. Raiškos trūkumai trukdo suprasti sakomą tekstą.
	0	Kalbama labai trumpai, nesklaidžiai, nerišliai. Beveik nesugebama sieti sakinių, dažnos nepagrįstos pauzės. Sunku suprasti sakomą tekstą.
III. Tarties, kirčiavimo, intonacijos, gramatikos ir žodyno taisyklingumas, tinkamumas	5	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka bendrinės kalbos normas (gali būti 1–2 trūkumai). Kalbama tinkama intonacija.
	4	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas atitinka bendrinės kalbos normas (gali būti 3–4 trūkumai). Pasitaiko vienas kitas trūkumas. Kalbama tinkama intonacija.
	3	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas vartojami pakankamai taisyklingai (5–6 trūkumai).
	2	Tartis, kirčiavimas, gramatika ir žodynas dažnai vartojami netinkamai, netaisyklingai, daromos klaidos netrukdo suprasti teksto.
	1	Daroma daug tarties, kirčiavimo, gramatikos ir žodyno klaidų. Tai trukdo suprasti tekstą.
	0	Daroma labai daug tarties, kirčiavimo, gramatikos ir žodyno klaidų. Tekstas nesuprantamas.
Taškų suma	15	

55.2. viešojo kalbėjimo surinktų taškų – pažymių atitikmens lentelė

Surinkti taškai	Pažymys
15	10
14	9
13–12	8
11–10	7
9–8	6
7–6	5
5–4	4
3	3
2	2
1	1

**XI PASIEKIMŲ VERTINIMAS PIRMŪJŲ UŽSIENIO KALBŲ
(ANGLŲ, PRANCŪZŲ, VOKIEČIŲ) PAMOKOSE**

56. Mokėjimo lygių sistema:

	5–6 KLASĖS	7–8 KLASĖS
KLAUSYMAS	A 1.1 – A1.2	A2.1 – B1
SKAITYMAS	A 1.1 – A1.2	A2.1 – B1
KALBĖJIMAS	A 1.1 – A1.2	A2.1 – B1
RAŠYMAS	A 1.1 – A1.2	A2.1 – B1

57. Įvertinimų skaičius priklauso nuo dalykui skiriamų savaitinių valandų skaičiaus. Per pusmetį mokiniai gauna ne mažiau kaip 6 pažymius.
58. Pirmųjų užsienio kalbų pamokose pažymiai rašomi:
- 58.1. už kontrolinius darbus baigus skyrių;
 - 58.2. už tarpinius skyriaus atsiskaitymus;
 - 58.3. už rašytines teksto kūrimo užduotis;
 - 58.4. už žodines teksto kūrimo užduotis;
 - 58.5. už savarankiškus darbus;
 - 58.6. už kūrybinius-projektinius darbus;
 - 58.7. užėmus prizinę vietą konkurse už mokyklos ribų (įrašomas pažymys 10);
 - 58.8. už kaupiamuosius balus.
59. Pirmųjų užsienio kalbų pamokose gali būti taikomas kaupiamasis vertinimas. Dėl kaupiamojo vertinimo taikymo apsisprendžia dalyko mokytojas.
60. Kaupiamieji balai/kreditai gali būti skiriami už:
- 60.1. gramatinių taisyklių pristatymus.
 - 60.2. aktyvų dalyvavimą diskusijoje pamokos tema, pratimus, atliktus klasėje pamokos metu.
 - 60.3. dialogus (jei jų apimtis trumpa);
 - 60.4. atmintinai išmokus eilėraščius, dainas, greitakalbes, frazeologizmus ir patarles;
 - 60.5. apklausas raštu ar žodžiu, kurias mokytojas pateikia temos supratimo lygiui patikrinti (tai gali būti žodynas, gramatikos taisyklės ir pan.);
 - 60.6. dalyvavimą olimpiadose ir konkursuose.
61. Kaupiamųjų taškų (kreditų) prisidėti prie testo ar kokio kitokio atsiskaitymo pažymio negalima.
62. Mokytojas atsižvelgdamas į klasės mokinių gebėjimų lygį ir konkrečią mokymosi situaciją konvertuoja kaupiamuosius balus į pažymius pagal paties sukurtą ir su mokiniais iš anksto aptartą sistemą.
63. Teksto pasakojimo vertinimas:

63.1. mokytojas gali skirti pasirengiamąjį laikotarpį tekstui išmokti. Atpasakoti skirtas tekstas turi / gali būti sutrumpintas iki santraukos dydžio. Atpasakojant galima naudotis pagalbinėmis priemonėmis, pvz.: planeliu, santrauka, paveikslėliais ir t. t.;

Kriterijai	Skiriama balų
Nuoseklumas. Žinojimas, kuo pradėti ir kuo baigti.	2
Žodynas. Žodyno turtingumas, žodžio formų žinojimas.	3
Gramatinių struktūrų vartojimas. Prielinksnių, prielinksninių konstrukcijų, frazeologinių junginių taisyklinga vartoseną, žodžių tvarka sakinyje.	3
Sklandumas. Tarties taisyklingumas, gebėjimas nedaryti nereikalingų pauzių. Intonacija.	2
Maksimali balų suma:	10

63.2. tam, kad būtų galima išsamiau patikrinti teksto suvokimą, mokytojas gali užduoti klausimus, susijusius su tekstu, patikrinti atskirų žodžių reikšmes. Mokinys yra vertinamas atsižvelgiant į tai, ar geba atsakyti į klausimus pilniaisiais sakiniais ir ar geba palaikyti pokalbį. Tekstas užduodamas pasakoti mažiausiai vieną kartą per pusmetį.

64. Mokytojas gali skirti užklausinį skaitymą. Užklausinio skaitymo (ne)skyrimas ir vertinimas yra numatomas kiekvieno užsienio kalbos mokytojo individualiai.

65. Žodžių testai. Mokytojas, atsižvelgdamas į temą, naujų žodžių kiekį ir mokinių pasirengimo lygį, nusprendžia, kokios apimties žodžių ar žodžių junginių testą skirti.

66. Rašytinio teksto kūrimas (Rašymas):

66.1. rašto darbai, tokie kaip laišakai, aprašymai, pasakojimai, yra rašomi atsižvelgiant į temą ir remiantis mokytojo ilgalaikiu dalyko planu.

66.2. rašto darbų vertinimo kriterijai:

Kriterijai	Skiriama balų	
	5 – 6 klasė	7 – 8 klasė
Turinys. Temos ir situacijos atskleidimas, rašytinio teksto apimtis.	2	1
Struktūra. Teksto išdėstymas, dėstymo nuoseklumas ir rišlumas, teksto (sakinio) dalių jungimas.		2
Žodynas. Žodyno turtingumas ir kalbinės situacijos atitiktis, žodžio formų žinojimas.	2	3
Gramatinių struktūrų vartojimas. Prielinksnių, prielinksninių konstrukcijų, frazeologinių junginių tinkamas vartojimas, žodžių tvarka sakinyje.	3	3
Rašyba ir skyryba.	3	1
Maksimali balų suma:	10	10

67. Sakinių vertimas į užsienio kalbą. Bent keletą kartų per pusmetį mokytojas gali skirti sakinių vertimą į užsienio kalbą, vartojant būtent toje temoje akcentuojamą žodyną. Kiekvienas sakiny yra vertinamas pagal šiuos kriterijus:

- 67.1. būtent tos užsienio kalbos sakinio struktūra;
- 67.2. „aktyvus“ tos temos žodynas;
- 67.3. gramatinių klaidų (ne) buvimas;
- 67.4. rašyba;
- 67.5. skyryba.

68. Kalbėjimo vertinimas:

68.1. dialogai. Kaip dažnai skirti dialogus, kiekvienas mokytojas sprendžia individualiai, atsižvelgdamas į dalyko planus, temos tinkamumą dialogams, mokinių kalbines galimybes. Dialogai yra vertinami kiekvieno mokytojo individualiai pagal mokytojo ir mokinių iš anksto aptartus kriterijus. Kriterijai turi būti aptarti prieš skiriant dialogą. Dialogo apimtis, tema, pagrindiniai vertinimo kriterijai priklauso nuo temos, žodyno sudėtingumo, išmoktos gramatinės temos ir individualių mokinių kalbinių bei socialinių gebėjimų;

68.2. monologinis kalbėjimas. Kaip dažnai skirti temines prezentacijas kiekvienas mokytojas sprendžia individualiai, atsižvelgdamas į dalyko planus. Prezentacijos apimtis, tema, pagrindiniai vertinimo kriterijai turi būti aptarti su mokiniais prieš skiriant prezentaciją. Temos pristatymas gali būti parengtas ir porose. Ar leisti atlikti ir pristatyti darbą porose kiekvienas mokytojas sprendžia individualiai. Teminės prezentacijos vertinamos pagal šiuos kriterijus:

Kriterijai	Skiriama balų	
	5–6 klasė	7–8 klasė
Turinys. Temos ir situacijos atskleidimas, pateiktos informacijos įvairovė ir įdomumas, pristatymo apimtis.	1	2
Struktūra. Logiškas ir standartus atitinkantis (įžanga, dėstymas, pabaiga/išvados) temos išdėstymas, kalbos nuoseklumas ir rišlumas, sakinių ir pastraipų jungimas.	2	2
Žodynas. Žodyno turtingumas.	1	1
Gramatinių struktūrų vartojimas. Prielinksnių, frazeologinių junginių išmanymas, tinkamas laikų ir artikelių vartojimas, sakinių struktūra.	3	2
Tartis. Žodžiai tariami aiškiai, suprantamai, dedami loginiai kirčiai kalboje.	2	1
Vaizdinės priemonės. Power Point ar kitos prezentacijoms skirtos programos panaudojimas, nuotraukos, schemas, video ar audio šaltiniai, bandymai ar eksperimentai.	1	2
Maksimali balų suma:	10	10

70. Namų darbai. Mokantis užsienio kalbų svarbu kartojimas, mokymosi nuoseklumas. Mokiniai privalo atlikti kiekvienos pamokos namų darbų užduotis. Neatlikus namų darbų (ar jų dalies) trečią kartą, mokiniui gali būti rašomas dvejetas.

71. Kontroliniai darbai. Kontroliniai darbai rašomi baigus skyrių. Tikrinami šie mokinių gebėjimai: sakytinio ir rašytinio teksto supratimas, kalbos vartojimas.

72. Besimokant skyrių, gali būti rašomi trumpi patikrinamieji rašto darbai, išmokus taikyti gramatinę taisyklę. Tokių darbų tikslas yra patikrinti, ar suprasta gramatinė taisyklė ir kaip gerai ji suprasta. Ar rašyti tokius darbus ir kaip dažnai juos rašyti, sprendžia kiekvienas mokytojas individualiai.

73. Testai ir patikrinamieji darbai. Testai ir patikrinamieji darbai vertinami surinktus taškus konvertuojant į balus naudojantis 1 priedu.

74. Žodžių diktantų vertinimas:

74.1. žodžių diktantų apimtis: 6 klasėje – 20 žodžių; 7 klasėje – 30 žodžių; 8 klasėje – 40 žodžių;

74.2. žodžių diktantų vertinimo kriterijai

Klaidų skaičius	Pažymys
0–1	10
1–3	9
4–5	8
6–7	7
8–9	6
10–11	5
12–13	4
14–15	3
16–17	2
Piktybiniais atvejais	1

75. **Patikrinamieji žodžių testai.** Patikrinamieji žodžių testai vertinami taškais. Už taisyklingai parašytą žodį skiriamas vienas taškas. Jei matyti, jog mokinys žodį žino, bet yra praleidęs ar supainiojęs raides (neiškėmęs rašybos), tuomet skiriama tik pusė taško, išskyrus atvejus, kai supainiotos raidės keičia viso žodžio reikšmę. Patikrinamieji žodžių testai vertinami vadovaujantis 1 priedu.

XII PASIEKIMŲ VERTINIMAS ANTRŪJŲ UŽSIENIO KALBŲ PAMOKOSE MOKĖJIMO LYGIŲ SISTEMA

76. Mokėjimo lygių sistema.

	6 KLASĖ	7–8 KLASĖS
KLAUSYMAS	A 1.1	A.1.2 – A2.1
SKAITYMAS	A 1.1	A1.2 – A2.1
KALBĖJIMAS	A 1.1	A1.2 – A2.1
RAŠYMAS	A 1.1	A1.2 – A2.1

77. Antrosios užsienio kalbų pamokose pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 4 pažymiais. Vertinimo kriterijai numatomi visoms 4 veiklos formoms pamokose: kalbėjimui, klausymui, skaitymui, rašymui.

78. Antrosios užsienio kalbos pamokose pažymiai rašomi už:

78.1. už kontrolinius darbus baigus skyrių;

78.2. už tarpinius skyriaus atsiskaitymus;

78.3. už rašytines teksto kūrimo užduotis;

78.4. už žodines teksto kūrimo užduotis;

78.5. už dialogus ir monologus iš nagrinėjimosi temos

78.6. už savarankiškus darbus;

78.7. už kūrybinius-projektinius darbus;

78.8. užėmus prizinę vietą konkurse už mokyklos ribų (įrašomas pažymys 10);

78.9. už kaupiamuosius balus.

79. Kiekviena mokinių veikla vertinama iki dešimties balų po kiekvieno skyriaus, modulio baigimo ir išvedus vidurkį, įrašomas pažymys į dieną. Kaupiamojo balo lentelė:

Eil. Nr.	Pavardė vardas	Darbas pamokoje	Namų darbų atlikimas	Leksikos žinios	Klausymo, skaitymo, kalbėjimo užduotys	Rašymo užduotis	Olimpiados konkursai, projektai	Suvestinis pažymys
1	2	3	4	5	6	7	8	9

80. Dialogai ir monologai iš nagrinėjamos temos, atitinkantys mokinio lygį ir patirtį, vertinami 10 balų.

Kriterijai	Skiriama balų
Žodynas. Žodyno turtingumas, turinio atskleidimas.	4
Gramatinių struktūrų vartojimas. Prielinksnių, prielinksninių konstrukcijų, frazeologinių junginių taisyklinga vartoseną, žodžių tvarka sakinyje.	4
Kalbėjimo sklandumas ir rišlumas. Tarties taisyklingumas, intonacija, gebėjimas nedaryti nereikalingų pauzių.	2
Maksimali balų suma:	10

81. Skaitymo technika ypač svarbi pirmaisiais mokymo metais.

Kriterijai	Skiriama balų
Taisyklingas tarimas, skaitant garsiai. Teksto apimtis 40–70 žodžių.	4
Skaitymo tempas. Skaitymo technika ypač svarbi pirmaisiais mokymo metais.	2
Skaitomo teksto supratimas, gebėjimas užduoti klausimą ir atsakyti į pateiktą.	4
Maksimali balų suma:	10

82. Sakytinio teksto supratimas (klausymas).

Kriterijai	Skiriama balų
Teksto suvokimas	4
Užduoties atlikimas pagal klausomą tekstą	4
Gebėjimas pristatyti esmę	2
Maksimali balų suma:	10

83. Rašytinio teksto kūrimas (rašymas).

Kriterijai	Skiriama balų
Atitikimas temai, užduoties suvokimas	4
Leksinių ir gramatinių formų bei struktūrų įvairovė.	4
Darbo išbaigtumas, apimtis, gebėjimas pasinaudoti turima informacija	2
Maksimali balų suma:	10

XIII PASIEKIMŲ VERTINIMAS ISTORIJOS IR GEOGRAFIJOS PAMOKOSE

84. Istorijos pasiekimai per pusmetį įvertinami 8–10 pažymių.

85. Įvertinimai rašomi už:

87.1 kontrolinius darbus, baigus skyrių;

87.2. savarankiškus darbus;

87.3. praktinių užduočių atlikimą (kūrybiniai, projektiniai darbai),

87.4. kaupiamuosius balus.

86. Vertinant kontrolinius ir savarankiškus darbus vadovaujamosi *1 priedu*.

87. Istorijos pamokose taikomas ir kaupiamasis vertinimas. Jį sudaro trumpos apklausos raštu ir žodžiu, kai kurių esminių pratybų užduočių atlikimas, temos plano sudarymas ir kt. pagal mokinių ir mokytojo susitarimus.

88. Geografijos pasiekimai per pusmetį įvertinami 8–10 pažymiais.

90. Pažymiai rašomi už:

90.1. kontrolinius darbus;

90.2. savarankiškus darbus;

- 90.3. apklausas raštu;
- 90.4. projektinius darbus;
- 90.5. kaupiamuosius balus.
- 89. Kontroliniai darbai rašomi baigus skyrių. Pažymiai rašomi vadovaujantis *1 priedu*.
- 90. Geografijos pamokose taikomas ir kaupiamasis vertinimas: +, - sistema (apklausa, atsakyti, neatsakyti klausimai, atliktos, neatliktos užduotys, aktyvus darbas pamokoje). Surinkus dešimt +, - į dieną rašomas pažymys, bet kaupiamieji pažymiai negali sudaryti daugiau nei 30 proc. visų gautų pažymių.

XIV PASIEKIMŲ VERTINIMAS MATEMATIKOS PAMOKOSE

- 91. Matematikos pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 6 pažymiais.
- 92. Pažymiu įvertinami šie mokinių darbai ir veiklos:
 - 92.1. kontroliniai darbai baigus skyrių;
 - 92.2. savarankiški darbai;
 - 92.3. projektiniai darbai;
 - 92.4. prizinės vietos laimėjimas miesto, šalies olimpiadose bei konkursuose (įvertinamas pažymiu – 10).
- 93. Savarankiškų ir kontrolinių darbų užduotys vertinamos taškais, pažymys rašomas vadovaujantis *1 priedu*.
- 94. Projektiniai darbai vertinami pagal iš anksto aptartus kriterijus.
- 96. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį pažymį:
 - 96.1. trijų ar daugiau mažesnių darbų vertinimo taškai sumuojami ir konvertuojami į pažymį;
 - 96.2. mokiniai gali rinkti kaupiamuosius balus už rodiklius (iki 2 pažymių per pusmetį):
 - 96.2.1 sistemingai ir laiku atliekami namų darbai (iki 4 balų): reguliariai ir kokybiškai atlikti namų darbai – 4 balai; neatlikti 1 – 2 namų darbai – 3 balai; neatlikti 3 – 5 namų darbai arba fragmentiškai atliekami namų darbai – 2 balai; neatlikti 6 – 10 namų darbai arba atmetinai atliekami namų darbai – 1 balas; neatlikti 11 ir daugiau namų darbų – 0 balų.
 - 96.2.2. pasiruošimas pamokai, priemonių turėjimas (iki 2 balų): visada pasiruošęs pamokai, tvarkingai atliktos užduotys – 2 balai; kartais neturi priemonių, netvarkingai atliktos užduotys – 1 balas; dažnai neturi priemonių, netvarkingai atliktos užduotys – 0 balų.
 - 96.2.3. mokymosi aktyvumas pamokos metu (iki 4 balų): visada dėmesingas ir aktyvus pamokos metu, geba taikyti turimas žinias – 4 balai; gerai nusiteikęs, noras bendradarbiauti, didelis susidomėjimas dalyko žiniomis – 3 balai; nepakankamas susidomėjimas, bendradarbiavimas ir suinteresuotumas – 2 balai; menkas suinteresuotumas, bendradarbiavimo stoka – 1 balas; blogas nusiteikimas ir nepareigingumas – 0 balų.
 - 96.2.4. trijų rodiklių balai sumuojami ir įrašomas atitinkamas pažymys (pvz. 4 + 1 + 3 = 8, įrašomas pažymys 8).

XV VERTINIMAS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PAMOKOSE

- 97. Informacinių technologijų pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 3 pažymiais.
- 98. Pažymiu įvertinami šie mokinių darbai ir veiklos:

- 98.1. testai;
- 98.2. praktinės užduotys;
- 98.3. kontroliniai darbai;
- 98.4. savarankiški darbai;
- 98.5. projektiniai darbai;
- 98.6. apklausos raštu;
- 98.7. užėmus prizinę vietą konkurse už mokyklos ribų, įrašomas pažymys 10.
- 99. Užduotys vertinamos taškais, pažymys rašomas vadovaujantis *1 priedu*.
- 100. Projektiniai darbai vertinami:
 - 100.1. pagal iš anksto aptartus kriterijus;
 - 100.2. jei mokinys per numatytą laiką neatsiskaito darbo, į dienyną įrašoma pastaba su komentaru ir nurodytu terminu, iki kada privaloma atsiskaityti darbą;
 - 100.3. Laiku nepristačius darbo:
 - 100.3.1. darbo vertinimas mažinamas dviem balais;
 - 100.3.2. nepateikus darbo iki galutinio nurodyto termino, į dienyną įrašomas pažymys 2.
- 101. Praktiniai darbai gali būti vertinami dvejopai:
 - 101.1. pažymiu;
 - 101.2. kaupiamuoju pažymiu: dviejų ar daugiau mažesnių darbų vertinimo taškai sumuojami ir konvertuojami į pažymį (iki 2 pažymių per pusmetį).
- 102. Kaupiamaisiais balais vertinama už šias veiklas:
 - 102.1. už aktyvų darbą pamokoje;
 - 102.2. papildomai atliktas užduotis;
 - 102.3. už namų darbų atlikimą;
 - 102.4. teorinių žinių mokėjimą;
 - 102.5. kūrybines užduotis;
 - 102.6. už papildomus darbus (pranešimus, projektų rengimą, jų pristatymą, darbą grupėje);
 - 102.7. už dalyvavimą mokyklos konkursuose, olimpiadose.

XVI PASIEKIMŲ VERTINIMAS GAMTOS MOKSLŲ PAMOKOSE

- 103. Gamtos mokslų pamokose mokiniai vertinami ne mažiau kaip 3 pažymiais per pusmetį.
- 104. Pasiekimų įvertinimai yra rašomi už savarankiškus, kontrolinius, projektinius, praktinius-tiriamuosius darbus, integruotas veiklas, apklausas raštu. Visi rašto darbai vertinami vadovaujantis *1 priedu*.
- 105. Kaupiamasis vertinimas – skirtingų dalykų mokytojai taiko skirtingą kaupiamojo pažymio rašymo sistemą, su kuria supažindina mokinius rugsėjo mėnesio pradžioje.
- 106. Praktinių-tiriamųjų darbų vertinimas:
 - 106.1. aprašo eiliškumas ir tvarka – 2 taškai;
 - 106.2. darbo atlikimas, aprašymas ir rezultatų pateikimas – 6 taškai;
 - 106.3. išvada – 2 taškai.

XVII VERTINIMAS MUZIKOS PAMOKOSE

107. Muzikos pamokose mokinių pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 3 pažymiais.

108. Muzikos pamokose mokiniai pažymius gauna už:

108.1. testus;

108.2. dainavimą;

108.3. ritmiką;

108.4. muzikos klausymą, vertinimą ir interpretavimą;

108.5. koncertinę veiklą.

109. Muzikos pamokose taikomas kaupiamasis vertinimas. Mokiniai renka kaupiamuosius balus (+). Surinkus 10 ženklų, pažymys rašomas į dienyną. + mokinys gali gauti už:

109.1. dainavimą;

109.2. improvizavimą;

109.3. ritmiką;

109.4. muzikos klausymą, vertinimą ir interpretavimą aktyvumą, kūrybingumą.

XVIII VERTINIMAS DAILĖS PAMOKOSE

110. Dailės pamokose mokinių pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 3 pažymiais.

111. Mokinys vertinamas pažymiu už:

111.1. kūrybinės užduoties atlikimą;

111.2. atsakinėjimą žodžiu, apklausą raštu;

111.3. projektinį darbą;

111.4. kūrybinį procesą pamokoje;

111.5. testą;

111.6. už laimėjimus šalies ir tarptautiniuose konkursuose.

112. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį pažymį (+, - sistema):

112.1. pliusai: už aktyvų kūrybinį procesą pamokos metu, už teisingus atsakymus į klausimus, už dalyvavimą parodėlėse mokyklos mastu. Surinkus 3 plusus, vertinama dešimtuku;

112.2. minusai: minusas už nepasiruošimą pamokai, už nedarbą pamokoje, už vėlesnį atsiskaitymą su kūrybiniais darbais. Surinkus 3 minusus vertinama dvejetu.

XIX VERTINIMAS TECHNOLOGIJŲ PAMOKOSE

113. Technologijų pamokose mokinių pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 4 pažymiais (5–7 klasėje) ir ne mažiau kaip 3 (8 klasėje).

114. Mokinys vertinamas pažymiu už:

114.1. atliktą praktinį darbą, taikant nurodytas technologijas;

114.2. didesnės apimties ir saugos reikalavimų laikymąsi darbo metu;

114.3. apklausą žodžiu ar raštu;

114.4. projektinį darbą;

- 114.5. už didesnės apimties namų darbus;
- 114.6. už dalyvavimą miesto renginiuose, parodose;
- 114.7. už pasiruošimą technologijų olimpiadai. Papildomai skatinami už gerus rezultatus.
- 115. Vertinant pažymys gali būti sumažinamas keliais balais:
 - 115.1. už nepasiruošimą pamokai;
 - 115.2. namų darbų neatlikimą;
 - 115.3. už nesutvarkytą darbo vietą;
 - 115.4. už saugaus darbo taisyklių nesilaikymą.
- 116. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį pažymį (+, - sistema):

116.1.1. plusai: už pagalbą draugams atliekant praktines ir teorines užduotis; už teisingus atsakymus į klausimus; už pozityvų aktyvumą pamokoje; už ypatingai gerai atliktą praktinį ar teorinį darbą papildomai prie pažymio; už puikų budėjimą klasėje pamokos metu. Surinkus 3 plusus, vertinama dešimtuku;

116.1.2. minusai: už nepasiruošimą pamokai; nedarbą pamokoje; namų darbų neatlikimą; didelės apimties praktinio ar teorinio darbo etapų neatlikimą. Surinkus 3 minusus vertinama dvejetu.

XX VERTINIMAS KŪNO KULTŪROS PAMOKOSE

117. Kūno kultūros pamokose mokinių pasiekimai per pusmetį įvertinami ne mažiau kaip 4 pažymiais.

- 117.1. Mokinys vertinamas pažymiu už:
 - 117.2. už individualią užduotį;
 - 117.3. už dalyvavimą sporto renginyje;
 - 117.4. už atstovavimą mokyklos sporto renginiuose, rašomas 10;

118. Informacija, kaip mokiniams sekasi siekti asmeninės pažangos, gaunama rudenį ir pavasarį atliekant fizinio parengtumo testus. Testai parodo, ar mokinys pasiekė asmeninės pažangos. Testų rezultatai pažymiu nevertinami.

118.1. Kūno kultūros pasiekimų vertinimas pažymiu:

118.1.1. 10 balų rašoma, kai mokinys pamokose aktyvus, puikiai atlieka užduotis, puikiai žino žaidimų taisykles, žaidimo technikos elementus, orientuojasi žaidimo situacijose, aktyviai dalyvauja popamokinėje veikloje, daro akivaizdžią pažangą;

118.1.2. 9 balai rašomi, kai mokinys pamokose aktyvus, labai gerai atlieka užduotis, labai gerai žino žaidimų taisykles, taisyklingai atlieka žaidimo technikos elementus, orientuojasi žaidimo situacijose;

118.1.3. 8 balai rašomi, kai mokinys pamokose aktyvus, gerai atlieka užduotis, tobulina žaidimo technikos veiksmus, orientuojasi žaidimo situacijose, bet kartais daro klaidų priimdamas sprendimus žaidimo situacijose;

118.1.4. 7 balai rašomi, kai mokinys pakankamai aktyvus, noriai atlieka užduotis, tačiau kartais daro klaidų atlikdamas technikos veiksmus, priimdamas sprendimus žaidimo situacijose;

118.1.5. 6 balai rašomi, kai mokinys dalyvauja pamokose, dažnai klysta atlikdamas užduotis, žaidimo situacijose dažnai klysta atlikdamas technikos veiksmus;

118.1.6. 5 balai rašomi, kai mokinys vangiai atlieka užduotis, daro klaidų, silpnai orientuojasi žaidimo situacijose

118.1.7. 4 balai rašomi, kai mokinys pamokoje atlieka tik kai kurias užduotis, daro klaidų atlikdamas užduotis, silpnai orientuojasi žaidimo situacijose;

118.1.8. 3–1 balas rašomas, kai mokinys sistemingai nesiruošia pamokoms, neatlieka užduočių, nedaro pažangos, atsisako atlikti užduotis.

118.1.9. Mokytojas vertindamas mokinius, atsižvelgdamas į jų pastangas, gali pratęsti atsiskaitymo laikotarpį.

119. Parengiamos grupės mokiniai neatlieka tų užduočių, kurios kelia grėsmę jų sveikatai.

120. Specialiosios grupės mokiniai pažymiais nevertinami, jie atlieka tik tuos pratimus, kurie nekenkia jų sveikatai ir padeda ją stiprinti. Jiems rašoma įskaita.

121. Po traumos ar ligų, kai mokinys buvo gydytojų atleistas nuo kūno kultūros pamokų 1 mėn. ir daugiau, prieš tai buvusių normatyvų atsiskaitinėti nereikia.

122. Mokytojas gali naudoti kaupiamąjį pažymį (+, - sistema):

122.1. plusai: už aktyvumą pamokoje; pavyzdinčiai lanko kūno kultūros pamokas; turi tvarkingą sportinę aprangą. Surinkus 3 plusus, vertinama dešimtuku;

122.2. minusai: už nepasiruošimą pamokai; nedarbą pamokoje. Surinkus 3 minusus vertinama dvejetu.

XXI PASIEKIMŲ VERTINIMAS ŠOKIŲ PAMOKOSE

123. Šokių pamokose pasiekimai vertinami „įskaityta“ (įsk.) arba „neįskaityta“ (neįsk.). Per pusmetį numatomi 3–5 vertinimai. Dominuojantis vertinimas laikomas pusmečio rezultatu.

124. Vertinimas „įsk.“ rašomas už:

124.1. mokinys pasiruošia ir aktyviai dalyvauja pamokoje;

124.2. pamokų metu mokinys stengiasi ir išmoksta taisyklingai atlikti atskirus šokio judesius ir žingsnius;

124.3. mokinys yra kūrybingas ir iniciatyvus, geba dirbti individualiai ir grupėje;

124.4. dalyvavimas progimnazijos koncertinėje veikloje.

125. Vertinimas „neįsk.“ rašomas:

125.1. neatlikus mokytojo skirto darbo, atsiskaitomosios užduoties;

125.2. piktybiškai trukdo pamokos veiklai;

125.3. nededa jokių pastangų dalyvauti pamokoje.

XXII BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

126. Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas tvirtinamas direktoriaus įsakymu ir įsigalioja nuo įsakymo pasirašymo dienos.

127. Progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas keičiamas bei koreguojamas pagal poreikį.

128. Su progimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu mokinius supažindina dalykų mokytojai, tėvai supažindinami tėvų susirinkimų metu arba išsiunčiant informaciją el. dienynu.

Surinktų taškų procentų ir pažymių atitikmens lentelė

$$\text{Teisingų atsakymų apimtis procentais} = \frac{\text{Surinktų taškų skaičius} \cdot 100}{\text{Visų galimų taškų skaičius}}$$

Lygis	Teisingų atsakymų apimtis procentais	Pažymys
Aukštesnysis	94–100	10
	84–93	9
Pagrindinis	74–83	8
	63–73	7
	50–62	6
Patenkinamas	36–49	5
	23–35	4
Nepatenkinamas	11–22	3
	0–10	2
	nesąžiningas (naudojosi neleistinomis priemonėmis), tyčinis užduoties neatlikimas arba nepateikimas mokytojui.	1