

SUDERINTA

Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos
Tarybos 2021 m. birželio 22 d.
protokoliniu nutarimu Nr. 2021-5

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo 2021 m.
rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. A15-1170/21

PATVIRTINTA

Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31d.
įsakymu Nr. V-113

VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJOS

2021–2022 IR 2022–2023 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

TURINYS

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
II SKYRIUS. UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	5
PIRMASIS SKIRSNIS PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS.....	5
ANTRASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ.....	6
TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS.....	7
KETVIRTASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS.....	10
PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS.....	12
ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ.....	14
SEPTINTASIS SKIRSNIS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	15
AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS.....	16
DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE.....	17
III SKYRIUS. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	18
PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	18
ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	19
IV SKYRIUS. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	21
PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	21
ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	21
V SKYRIUS. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	27
PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS.....	27
ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS.....	28
TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS.....	31
KETVIRTASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS.....	32

PENKTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE.....	32
VI SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	33
1 PRIEDAS. UGDYMO ORGANIZAVIMO GAI RĖS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS PROGIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU.....	34
2 PRIEDAS. NUOTOTLINIO MOKYMO GAI RĖS	37
3 PRIEDAS. MOKINIŲ MOKYMO SI PRARADIMŲ, PATIRTŲ COVID-19 PANDEMIJOS METU, KOMPENSAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS	42

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos (toliau – Progimnazija) 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies, taip pat neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą progimnazijoje.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo nuostatas ir susitarimus, kuriais vadovaudamasi Progimnazija planuoja ir organizuoja pradinį ir pagrindinį ugdymą taip, kad kiekvienam mokiniui būtų sudarytos galimybės siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

3.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

3.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

3.4. **Progimnazijos ugdymo planas** – progimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

3.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

3.6. **Specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta į gimtims ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

3.7. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

4. Progimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir pagrindinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendraja programa, Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendraja programa, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK- 2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo“, Lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo programa, patvirtinta Geros Progimnazijos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros Progimnazijos koncepcijos patvirtinimo“, Bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu

Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), ir kt.

II SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

5. Rengdama Ugdymo planą, Progimnazija remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, Progimnazijos veiklos įsivertinimo duomenimis.

6. Ugdymo planą rengė Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 7 d. įsakymu Nr. V-80 sudaryta darbo grupė.

7. Rengiant Ugdymo planą pradinio ir pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti Progimnazijoje susitarta dėl:

7.1. pradinio ir pagrindinio ugdymo proceso organizavimo laikotarpių, atostogų laiko;

7.2. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;

7.2. ugdymo proceso organizavimo formos (-ų);

7.3. pamokų, skiriamų mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

7.4. mokymosi pagalbos teikimo;

7.5. švietimo pagalbos teikimo;

7.6. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo atvejų;

7.7. mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;

7.8. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo: pasiūlos, galimybės rinktis ir organizavimo būdų; minimalaus grupės dydžio neformaliojo vaikų švietimo veikloms organizuoti;

7.9. ugdymo turinio integravimo nuostatų: kokios programos ir koku būdu integruojamos į Progimnazijos ugdymo turinį;

7.10. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse;

7.11. dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo priemonių;

7.12. pažintinės kultūrinės, socialinės-pilietinės veiklos organizavimo;

7.13. nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos pasirinkimo;

7.14. dėl ugdymo organizavimo gairių karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

8. Mokinys, kuris mokosi pagal pradinio ar pagrindinio programą, privalo mokytis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų. Minimalus pamokų skaičius programoms įgyvendinti numatytas Bendrųjų ugdymo planų 83, 100 ir 101 punktuose. Progimnazija skiria didesnę už minimalų pamokų skaičių kai kuriems privalomiems dalykams 5–8 klasėse mokytis. Tam panaudojamos pamokos, skirtos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti. Tėvams pageidaujant mokiniai gali papildomai mokytis pirmosios užsienio kalbos, matematikos, gamtos mokslų, muzikos. Išsamiau valandų, skirtų mokymosi poreikiams tenkinti, skyrimas aptartas 82 punkte.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ

9. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

10. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

10.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

10.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų (35 savaitės), 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės);

10.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.
Vasaros atostogos (1–4 klasių)	2022 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos (5–8 klasių)	2022 m. birželio 27 d. – rugpjūčio 31 d.

10.4. Ugdymo procesas organizuojamas pusmečiais. 2021–2022 m. m. pirmasis pusmetis prasideda 2021 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2022 m. sausio 28 d., antras pusmetis prasideda 2022 m.

sausio 31 d., pradinių klasių mokiniams baigiasi 2022 m. birželio 9 d., 5–8 klasių mokiniams baigiasi 2022 m. birželio 23 d.

11. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

11.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

11.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienų (35 savaitės), 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienų (37 savaitės);

11.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros atostogos (1–4 klasių)	2023 m. birželio 12 d. – rugpjūčio 31 d.
Vasaros atostogos (5–8 klasių)	2023 m. birželio 26 d. – rugpjūčio 31 d.

11.4. Ugdymo procesas organizuojamas pusmečiais. 2022–2023 m. m. pirmasis pusmetis prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. sausio 27 d., antras pusmetis prasideda 2023 m. sausio 30 d., pradinių klasių mokiniams baigiasi 2023 m. birželio 9 d., 5–8 klasių mokiniams baigiasi 2023 m. birželio 23 d.

11.5. Progimnazija dirba 5 dienas per savaitę. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma yra pamoka. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min., 2–8 klasėse – 45 min. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ir kitomis formomis: organizuojant integruotą projektinio pobūdžio veiklą Progimnazijoje ir už jos ribų, organizuojant kultūrinę pažintinę veiklą.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

12. Progimnazijoje kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti bent vienoje ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Progimnazijoje įgyvendinama Lions Quest programa „Laikas kartu“ pradinių klasių mokiniams ir „Paauglystės kryžkelės“ 5–8 klasių mokiniams. Ji įgyvendinama klasės valandėlių metu. Už programos įgyvendinimą atsakingi klasių vadovai.

13. Į progimnazijos ugdymo turinį integruojamos šios programos:

13.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941. Jai įgyvendinti klasių vadovai, socialiniai pedagogai ir sveikatos priežiūros specialistas planuoja atskiras veiklas, renginius, klasių valandėles. Programa taip pat integruojama į:

13.1.1. pradinio ugdymo dorinio ugdymo, pasaulio pažinimo, muzikos, fizinio ugdymo, dailės ir technologijų dalykus;

13.1.2. pagrindinio ugdymo dorinio ugdymo, gamtos mokslų, informacinių technologijų, žmogaus saugos, dailės, muzikos, fizinio ugdymo ir technologijų dalykus.

13.2. pradinio ir pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-65123.1.1.

13.2.1. pradinio ugdymo programoje etninės kultūros ugdymas integruojamas į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų, muzikos dalykų programas ir neformaliojo švietimo veiklas.

13.2.2. pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa integruojama į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, geografijos, menų, IT, technologijų turinį, neformaliojo švietimo veiklas.

13.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72. Ji įgyvendinama integruojant veiklas į klasės vadovų darbo planus, neformaliojo švietimo užsiėmimus, ugdymas karjerai organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis pažintinei kultūrinei veiklai.

13.4. Pradinio ugdymo žmogaus saugos bendroji programa integruojama į lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, kūno kultūros, dailės ir technologijų dalykus.

13.5. Nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo temos integruojamos į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos ir literatūros, istorijos, geografijos, menų, IT, technologijų turinį, neformaliojo švietimo veiklas.

14. Integruojamų programų ir temų pasiekimai fiksuojami dalykų ilgalaikiuose planuose, klasės vadovų darbo planuose, jų įgyvendinimui skirtos kitokio pobūdžio veiklos konkrečios Progimnazijos mėnesio darbo planuose.

15. Progimnazija sistemingai planuoja ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui dalyvauti integruotuose įvairių dalykų projektuose, įgyvendinamuose dalykų pamokose, organizuojant integruoto mokymosi dienas Progimnazijoje ir už jos ribų. Ši veikla numatoma mokytojų ilgalaikiuose planuose ir Progimnazijos metinės veiklos ir mėnesio darbo planuose. Ugdymo veiklai už mokyklos ribų, įskaitant kultūrinę pažintinę veiklą, 1–8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 12 dienų.

16. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) – progimnazijos ugdymo turinio dalis. Šiai veiklai skiriamos ne mažiau kaip 7 mokymosi dienos per mokslo metus. Pažintinei kultūrinei veiklai skiriamos mokymosi dienos numatomos atskirame grafike, kuris sudaromas mokslo metų pradžioje. Jos išdėstomos nuosekliai per mokslo metus. Pažintinė kultūrinė veikla organizuojama ne tik Progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose. Mokinio mokymosi

laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką pagal pamokos (-ų) trukmę.

17. Progimnazijoje organizuojamos tradicinės akcijos ir renginiai, skatinantys pilietinį įsitraukimą, ugdantys gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti Progimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose:

Eil. Nr.	Akcijos ir renginiai	Data
1.	Tolerancijos diena	lapkritis
2.	Konstitucijos egzaminas	spalis
3.	Atmintis gyva, nes liudija	sausis
4.	Vasario 16-osios minėjimas	vasaris
5.	Kovo 11-osios minėjimas	kovas
6.	Raudonos nosies diena	kovas
7.	Švaros akcija „Darom“	balandis
8.	Europos egzaminas	gegužė

18. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Per mokslo metus jai skiriama 10 valandų. Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama dienyne.

19. Progimnazijoje skatinama socialinės veiklos įvairovė, mokiniai raginami atlikti socialinę veiklą už Progimnazijos ribų. Mokiniai turi pristatyti jų veiklą patvirtinančią pažymą. Už tai atsakingas pavaduotojas ugdymui ir klasių vadovai.

20. Socialinė veikla reglamentuojama direktoriaus įsakymu patvirtintame Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos socialinės veiklos apraše. Jis skelbiamas Progimnazijos svetainėje.

21. Progimnazijoje 7 klasėje įgyvendinama ilgalaikė projektinė veikla. Jai įgyvendinti skiriama 1 savaitinė valanda I pusmetį. Konsultacijoms su vadovais skiriamos 8 val., savarankiškam grupės darbui – 10 val. Projektinių darbų įvertinimas įrašomas į Pagrindinio ugdymo programos I dalies baigimo pažymėjimą. Projektinės veiklos įgyvendinimą reglamentuoja Progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintas „Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos mokinių projektinių darbų organizavimo tvarkos aprašas“.

22. Progimnazijoje organizuojama trumpalaikė projektinė veikla. Ji įgyvendinama:

22.1. dalyko pamokų metu;

22.2. netradicinio ugdymo dienų metu ne mažiau kaip 3 kartus per metus.

23. Progimnazijoje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui rinktis neformaliojo švietimo programas.

24. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 „Dėl bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“. Neformaliojo ugdymo programos rengiamos derinant Bendrosios programos dalykų programų ir neformaliojo švietimo turinį, siekiant gerinti mokinių pasiekimus, tobulinti bendrąsias kompetencijas per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

25. Progimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, juos tikslina mokslo metų pradžioje ir, atsižvelgdama į Progimnazijos tradicijas, metinius ir strateginius tikslus.

26. Neformaliajam švietimui 1–7 klasėms Bendrajame ugdymo plane numatomos dvi savaitinės ugdymo valandos vienai klasei, 8 klasėms – viena savaitinė valanda vienai klasei. Šios valandos naudojamos pagal paskirtį ir finansuojamos iš mokinio krepšelio lėšų.

27. Neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – ne mažiau kaip 12.

28. Neformaliojo vaikų švietimo veiklą mokiniai renkasi laisvai, prašymą tėvai pateikia Progimnazijos direktoriui.

29. Progimnazija sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną prieš pamokas ir tarp pamokų užsiimti aktyvia veikla. Progimnazijoje organizuojamos dvi 20 min. trukmės judriosios pertraukos.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

30. Individualus ugdymo planas sudaromas:

30.1. mokiniui, grįžusiam iš užsienio;

30.2. mokiniui, kuriam skirtas namų mokymas;

30.3. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaiko gerovės komisijai rekomendavus;

30.4. mokiniui, turinčiam mokymosi spragų (kelių dalykų) vaiko gerovės komisijai rekomendavus; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu.

31. Mokinio individualų ugdymo planą rengia pavaduotojo ugdymui pagal kuruojamas sritis koordinuojama grupė, kurią sudaro klasės direktorius, tam tikrų dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai. Individualus ugdymo planas parengiamas ne ilgiau kaip per 3 savaites nuo informacijos gavimo ar sprendimo rengti individualų ugdymo planą priėmimo.

32. Individualus ugdymo planas sudaromas konkrečiam laikotarpiui. Plane nurodoma: plano įgyvendinimo trukmė, mokomieji dalykai, dalyko pamokų skaičius, atleidimas nuo atskirų dalykų

pamokų, suteikiama pagalba ir jos formos, mokinio ir tėvų įsipareigojimai, pamokų tvarkaraštis, pasiekimų ir pažangos aptarimo reguliarumas ir formos. Jo įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus. Plano įgyvendinimą koordinuojančiu asmeniu gali būti skiriamas klasės direktorius, švietimo pagalbos specialistas, vaiko gerovės komisijos narys, pavaduotojas ugdymui.

33. Planas tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Pavaduotojas ugdymui pagal kuriojamą sritį su individualiu planu pasirašytinai supažindina mokinio tėvus.

34. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra Progimnazijos ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais. Kuriant vertinimo susitarimus Progimnazijoje vadovaujamosi Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą

35. Pradinių klasių mokinių pasiekimų vertinimas grindžiamas **ideografiniu** principu (*individualios pažangos*). Mokytojas pusmečio gale apibendrina pusmečio rezultatus bei įvertina – nurodo mokinio pasiekimų lygį (aukštesnysis – a, pagrindinis – pg, patenkinamas – pt, nepatenkinamas – npt). Dorinio ugdymo dalykuose rašoma – pp (*padarė pažangą*) arba np (*nepadarė pažangos*).

36. Pagrindinio ugdymo mokinių pasiekimai vertinami pažymiais arba įrašais „įskaityta“/„neįskaityta“. Dorinio ugdymo, integruotos fizinio ugdymo ir šokio pamokos, fizinio ugdymo specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, žmogaus saugos, dalyko ir integruoto kalbos mokymosi (IDKM) pasiekimai, socialinė-pilietinė veikla vertinami įskaita. Visų kitų dalykų pasiekimai vertinami pažymiais.

37. Mokiniui pusmečio dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų to pusmečio pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz., jei vidurkis yra 6,5 – 7,4 balo, vedama 7, jei vidurkis yra 5,5 – 6,4 balo, vedama 6).

38. Metinis įvertinimas fiksuojamas iš I ir II pusmečių pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz., jei I pusmečio pažymys – 7, II pusmečio – 6, tai dalyko metinis įvertinimas – 7).

39. Jei dalyko mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ / „neįskaityta“, fiksuojant pusmečio dalyko įvertinimą atsižvelgiama į tai, kokių įrašų per ugdymo laikotarpį yra daugiau.

40. Metinis įvertinimas „įskaityta“ rašomas, jei abu pusmečius ar vieną kurį nors pusmetį mokinio dalyko pasiekimai įvertinti „įskaityta“. Jei abu pusmečius dalyko pasiekimai įvertinami „neįskaityta“, metinis įvertinimas yra „neįskaityta“. Atlikus papildomas užduotis jų įvertinimas laikomas metiniu įvertinimu.

41. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų rezultatai pažymiu nevertinami.

42. Jei mokinio vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu, įvertinimų konvertavimas į pažymius pagal dešimtbalę skalę atliekamas ne vėliau nei pusmečio paskutinę dieną. Mokytojas vertinimo nekonvertuoja, jeigu mokinio pasiekimai įvertinti įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, jeigu to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

43. Dėl kaupiamojo vertinimo taikymo / netaikymo sistemos sprendimus priima mokytojų metodinės grupės. Metodinė grupė nusprendžia, ar jos nariai taikys vienodą sistemą ar kiekvienas mokytojas dėl kaupiamojo vertinimo sprendimus priims individualiai. Apie kaupiamojo vertinimo (sudėtinio pažymio) taikymą/netaikymą, sudėtinio pažymio sudarymo ir fiksavimo elektroniniame dienyne būdus mokytojas informuoja mokinius mokslo metų pradžioje.

44. Mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą dalykų pamokose detalčiau reglamentuoja progimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintas 1–4 klasių ir 5–8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas. Tvarkos aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje.

45. Progimnazijoje vykdoma mokinio individualios pažangos stebėjimo ir skatinimo sistema, kuri reglamentuota projektiniame Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo ir skatinimo apraše.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

46. Progimnazijoje siekiama, kad mokiniui mokymosi krūvis per savaitę būtų paskirstytas kuo proporcingiau. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Progimnazija, vykđanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Progimnazija, vykđanti bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo (toliau – Higienos norma), Progimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

47. Progimnazijoje atliekama mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Klasės vadovai renka informaciją apie mokymosi krūvį pokalbių su tėvais ir mokiniais metu, vykđomos mokinių apklausos apie mokymosi krūvį namuose. Sukauptą informaciją analizuoja pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokymosi krūvio stebėseną. Prireikus organizuojami klasėje dirbančių mokytojų pasitarimai dėl mokymosi krūvio suregulavimo.

48. Progimnazija užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai registruojami elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai nerašomi iš karto po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

49. Progimnazija užtikrina, kad užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose:

49.1. atitiktų mokinio galias;

49.2. būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų siekti numatytų mokymosi tikslų;

49.3. nebūtų skiriamos atostogoms;

49.4. nebūtų skiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.

49.5. progimnazijoje esant mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti skiriamų užduočių dienos centruose arba namuose dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaromos sąlygos jas atlikti Progimnazijos bibliotekoje.

50. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, ir penktosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 77, 95 ir 96 punktuose.

51. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikių konsultacijų (trumpesnių už pamokos trukmę) dažnumas priklauso nuo mokantis kylančio mokymosi poreikio išsiaiškinti neaiškumus. Jos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijos, kurias mokinys lanko sistemingai, įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą.

52. Mokiniui, kuris atstovavo Progimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

53. Mokinys, jeigu pageidauja, Progimnazijos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų:

53.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas;

53.2. kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs.

54. Mokinys, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, Progimnazijos vadovui teikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas iki Progimnazijos nustatytos datos

55. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas

Progimnazijai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki Progimnazijos sprendimu numatomos datos.

56. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Progimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai Progimnazijos sprendimu gali į Progimnaziją atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Progimnazija informuoja tėvus.

57. Atleidimą nuo pamokų Progimnazijoje reglamentuoja Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos mokinių atleidimo nuo menų (dailės, muzikos, šokio), fizinio ugdymo pamokų (ar jų dalies) tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu ir skelbiamas Progimnazijos svetainėje.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

58. Atsižvelgiant į Progimnazijos turimus išteklius mokymosi pagalba teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Pagalba teikiama mokiniui:

58.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

58.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

58.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

58.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

58.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

58.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

58.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

59. Mokymosi pagalba teikiama naudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti. Valandos skiriamos:

59.1. 1–4 klasėse – kiekvienai klasei po vieną savaitinę valandą dalykų konsultacijoms mokytojo nuožiūra atsižvelgiant į klasės poreikius;

59.2. suteikti dalykines konsultacijas 5–8 klasių mokiniams, norintiems pagerinti mokymosi pasiekimus, ir mokiniams, kuriems konsultacijas rekomenduoja ar paskiria dalyko mokytojas dėl nepasiekto patenkinamo pasiekimų lygmens ar kitų priežasčių;

59.3. sudarytoms 5–8 klasių mokinių laikinosioms grupėms dėl nepasiekto patenkinamo pasiekimų lygmens;

59.4. suteikti trumpalaikes dalykines konsultacijas mokiniams, kurių pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir kurie rodo susidomėjimą mokomuoju dalyku;

59.5. mokymosi pagalbai teikti skiriama ne mažiau kaip 50 proc. mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtų valandų.

60. Konsultacijų tvarkaraštis tvirtinamas direktoriaus įsakymu ir skelbiamas Progimnazijos svetainėje.

61. Progimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėseną ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą atsakingi pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas dalykines sritis.

62. Priemonės mokymosi ir emociniams socialiniams praradimams, atsiradusiems dėl COVID-19 pandemijos ir nuotolinio mokymo, kompensuoti pateikiamos 2 priede.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

63. Progimnazija, atvykus mokiniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

63.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

63.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

63.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas Progimnazijoje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

63.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

63.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

63.6. informuoja Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyrių;

63.7. prieš pradėdam mokiniui mokytis progimnazijoje, pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimos klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį

tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

63.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane numatomas pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 77, 95 ir 96 punktuose, sudaroma galimybė kurį laiką nesimokyti dalies dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

63.7.2. numatoma mokinio adaptacinio laikotarpio preliminari trukmė, Progimnazijos teikiamos pagalbos formos ir būdai, Progimnazijos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama progimnazijos vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, Progimnazija konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

64. Progimnazija, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs, mokymą:

64.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

64.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

64.3. paskiria tos pačios klasės mokinį, kuris padeda atvykusiam klases draugui orientuotis mokykloje, sklandžiai įsitraukti į Progimnazijos bendruomenės gyvenimą;

64.4. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

65. Jeigu atvykęs mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, progimnazija organizuoja:

65.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu, kartu užtikrindama, kad kitų dalykų jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

65.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

66. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, atsižvelgdama į Progimnazijai skirtas lėšas sudaro laikinąsias grupes kai kurių dalykų mokymuisi, mokymosi pagalbai teikti. Mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 12. Įvertinus konkrečias aplinkybes

ir lėšas, kai kurių dalykų mokymui gali būti sudaromos ir mažesnės grupės. Mokinių skaičius grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

67. Ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:

67.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

67.2. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pradinio ugdymo programoje, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagrindinio ugdymo programoje;

68.3. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE

69. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

70. Mokiniui, mokomam namie Progimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia ir įformina direktoriaus įsakymu individualų ugdymo planą per tris darbo dienas nuo dokumentų gavimo datos.

71. Mokinys gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti Progimnazijoje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

72. Mokiniam, kurie mokosi namie:

72.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

72.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

72.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

72.2. pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

72.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 444 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

72.2.2. 7–8 klasėse – 481 pamoka per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

73. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo, pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo. El. dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Progimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

74. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

75. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

76. Progimnazija, formuodama ir įgyvendindama pradinio ugdymo turinį mokinių informatinio mąstymo, kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo gebėjimus ugdo integruotai formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo veiklose, skatina dalyvauti konkursuose:

76.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti įvairių dalykų pamokose naudoja šiuolaikines skaitmenines technologijas: kai kurios pamokos vyksta IT kabinetuose, naudojami planšetiniai kompiuteriai. Ugdymo procese naudojamos skaitmeninės pratybos „EMA“, kai kuriose klasėse – matematikos mokymo skaitmeninė platforma „Eduten Playground“;

76.2. matematikos pamokose mokiniai naudoja konstravimo programas, renka, grupuoja, rūšiuoja, tyrinėja įvairiais būdais pateiktą skaitmeninį turinį ir mokosi pavaizduoti nesudėtingą skaitmeninį turinį;

76.3. pasaulio pažinimo pamokose mokoma surasti reikiamą informaciją, ją išsaugoti, rengti pristatymus, saugiai naudotis internetu;

76.4. lietuvių kalbos pamokose mokoma tinkamai parengti, redaguoti tekstą tekstų rengykle, atlikti nesudėtingus teksto maketavimo veiksmus;

76.5. muzikos pamokose planšetiniai kompiuteriai naudojami kaip muzikos instrumentai, mokiniai skatinami kurti kompozicijas, jas įrašyti;

76.6. dailės ir technologijų pamokose taikomos piešimo, modeliavimo programos;

76.7. dalis 2–4 pradinių klasių mokytojų dalyvauja ilgalaikėje mokymosi programoje „TeachersLeadTech“, skirtoje mokinių technologinės kūrybos ir programavimo įgūdžiams ugdyti. Šių įgūdžių ugdymas integruojamas dalyko „Dailė ir technologijos“ turinį

76.8. skaitmeninio raštingumo temos integruojamos į pradinių klasių mokytojų ilgalaikius planus;

76.9. mokiniai turi galimybę ugdytis informatinį mąstymą neformaliojo švietimo – robotikos – užsiėmimuose;

76.10. mokiniai skatinami dalyvauti informatinio mąstymo konkurse „Bebras” ir kituose skaitmeninėje erdvėje vykstančiuose konkursuose.

77. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės ir 2–4 klasėse – 45 minutės:

Klasė	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų, prancūzų ar vokiečių)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	140 (4+1*)	630 (18) 665* (19)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	770 (22)	840 (24)	805 (23)	840/875* (24/25*)	3 395/3 290*
Iš viso privalomų pamokų skaičius per dvejus mokslo metus	1 680 (22; 24)		1 715/1740* (23; 24/25*)		(93/94*)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (2)	175 (5)
Neformalusis švietimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)

* 4 klasė – matematika (valanda, skiriama iš valandų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti).

78. Progimnazijoje kai kuriems dalykams mokyti skiriama daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius, nepažeidžiant Higienos normos reikalavimų ir neviršijant kontaktinių valandų skaičiaus, numatyto Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

79. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

80. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas pradiniam ugdyme:

80.1. dorinis ugdymas:

80.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba;

80.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą;

80.2. Kalbinis ugdymas:

80.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai turi būti ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus);

80.3. Užsienio kalbos mokymo organizavimas:

80.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma nuo antros klasės;

80.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

80.4.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

80.4.2. socialiniams gebėjimams ugdytis rekomenduojama dalį (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

80.5. Matematinis ugdymas:

80.5.1. organizuojant matematinį ugdymą rekomenduojama vadovautis ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, pagal galimybes naudoti informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones;

80.5.2. matematiniams gebėjimams ugdyti naudojamos skaitmeninės platformos (EMA, „Eduten Playground“);

80.6. Fizinio ugdymo organizavimas:

80.6.2. fiziniam ugdymui skiriamos 3 ugdymo valandos per savaitę;

80.6.3. viena fizinio ugdymo pamoka skiriama plaukimo pamokoms baseine antrose klasėse (jeigu organizuoja steigėjas);

80.6.4. specialiojo medicininio fizinio pajėgumo mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

80.6.5. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Progimnazijoje.

80.7. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

80.7.1. meniniam ugdymui skiriamos 5 valandos: 2 ugdymo valandos – muzikos dalykui, 2 ugdymo valandos – dailei ir technologijoms, 1 ugdymo valanda – šokiui.

IV SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

81. Progimnazija įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba (anglų, vokiečių, prancūzų), antroji užsienio kalba (anglų, vokiečių, prancūzų, rusų); matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, integruota fizinio ugdymo ir šokio pamoka.

82. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, siūlo mokiniams nuo 5 klasės rinktis klasę, kurioje:

82.1. papildoma valanda skiriama užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų kalbų) mokymuisi;

82.2. papildoma valanda skiriama matematikos mokymuisi;

82.3. papildoma valanda skiriama muzikos mokymuisi (choriniam dainavimui);

82.4. papildoma valanda skiriama gamtos mokslams: 1 pamoka dalykui gamta ir žmogus 5 ir 6 klasėje, 1 biologijos pamoka 7 klasėje, 1 fizikos pamoka 8 klasėje I pusmetį ir 1 chemijos pamoka 8 klasėje II pusmetį.

83. Progimnazijoje 5 klasių mokiniams ir naujai atvykusiems mokiniams nustatomas dviejų mėnesių trukmės adaptacinis laikotarpis. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinio individuali pažanga ir adaptacija. Pirmąjį mėnesį mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, išskyrus tuos atvejus, kai mokinių atlikti darbai gali būti įvertinti 9–10. Antrą mėnesį rašomi tik teigiami įvertinimai.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

84. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rinkamasi dvejiems metams (5–6, 7–8 klasėms).

85. Lietuvių kalba ir literatūra.

85.1. Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį ir turėdama lėšų, mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą Progimnazijoje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir nori tęsti mokymąsi Progimnazijoje, sudaro sąlygos pasiekti bendrojoje programoje numatytus pasiekimus: vienus mokslo metus jiems gali būti skiriama 1 papildoma lietuvių kalbos ir literatūros pamoka per savaitę; jei klasėje ar keliose klasėse yra keletas tokių mokinių, gali būti sudaryta grupė, kuriai mokytis skiriama 2 papildomos pamokos.

85.2. klasei gali būti skiriama papildoma lietuvių kalbos ir literatūros pamoka, kai mokinių pasiekimų tyrimų rezultatai rodo, kad klasės mokinių skaitymo ir teksto kūrimo rezultatai yra žemesni už šalies vidurkį.

85.3. į lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo turinį 7–8 klasėje integruojamos laisvės kovų istorijos temos.

86. Užsienio kalba:

86.1. Progimnazijoje sudaroma galimybė pirmąją užsienio kalbą rinktis iš trijų – anglų, prancūzų, vokiečių – kalbų ir antrąją užsienio kalbą rinktis iš keturių – anglų, prancūzų, rusų, vokiečių – kalbų.

86.2. Antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų užsienio kalbą parenka, o mokinys nuo 14 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

86.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos bendrojoje programoje (keitimas galimas tik pusmečio ar mokslo metų pabaigoje), arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio Progimnazijos ir šiuo metu progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus:

86.3.1. vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

86.3.2. susidarius to paties koncentro 12 mokinių laikinajai grupei, atsižvelgiant į mokymo lėšas, skiriamos dvi papildomos pamokos;

86.4. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir progimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu progimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Progimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

86.5 susidarius klasei, kuriai papildomai skiriama viena vokiečių kalbos pamoka, įgyvendinamas integruotas vokiečių kalbos ir dalyko mokymas;

87. Gamtos mokslai:

87.1. Progimnazijoje eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Nesant sąlygų atlikti eksperimentus progimnazijoje, sudaromos sąlygos juos atlikti atvirosios prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose;

87.2. Progimnazija priimdama mokyti 7–8 klasės mokinį, kuris mokėsi ne atskirų gamtos mokslų dalykų, o integruotą gamtos mokslų kursą, šio kurso įvertinimą fiksuoja kaip atskirų dalykų įvertinimus.

87.3. Progimnazija sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *science, technology, engineering, arts, maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu.

88. Technologijos.

89.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

89.2. ne mažiau kaip 12 technologijų pamokų skiriama verslumo, finansinio ir informacinio raštingumo temoms integruoti;

90. Informacinės technologijos.

90.1. Integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, pamoką gali planuoti ir dalyko mokytoją konsultuoti informacinių technologijų mokytojas arba pamokoje gali dirbti du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų). Dalyko mokytojui turint pakankamai gerus skaitmeninio raštingumo gebėjimus, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai;

91. Socialiniai mokslai.

91.1. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 14 pamokų, integruojant temas į istorijos pamokas;

91.2. verslumo, finansinio raštingumo temos integruojamos į geografijos pamokas, skiriant ne mažiau kaip 12 pamokų;

91.3. Į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, aptariamoms su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokios kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai; tikslai, metodai ir kitos panašios temos.

92. Fizinis ugdymas:

92.1. 5–8 klasėse privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų, iš kurių viena integruota fizinio ugdymo ir šokio pamoka.

92.2. organizuojant fizinio ugdymo pamokas gali būti sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ar gretimų klasių mokinių.

93. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai:

93.1. dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

93.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Progimnazijoje.

93.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

93.4. Progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

94. Žmogaus sauga.

94.1. žmogaus saugos bendrosios programos įgyvendinimui 5 klasėse ir 8 klasėse skiriama 1 pamoka per savaitę, per mokslo metus – 37 val.;

95. 2021–2022 m. m. pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę (nurodoma skliaustuose), kai pamokos trukmė – 45 minutės:

Klasė	5	6	7	8	Pagrindinio ugdymo programos dalyje (5–8 klasės)
Ugdymo sritys ir dalykai					
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (etika) Dorinis ugdymas (tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	740
Užsienio kalba (1-oji) (anglų, vokiečių, prancūzų)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	444 (592*)
Užsienio kalba (2-oji) (anglų, vokiečių, rusų, prancūzų)	–	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Matematika ir informacinės technologijos					

Matematika	148 (4+1**)	148 (4+1**)	148 (4+1**)	148 (4+1**)	592 (740**)
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	37 (1)	–	111
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamta ir žmogus	74 (2+1***)	74 (2+1***)	–	–	148 252 (***)
Biologija	–	–	74 (2+1***)	37 (1)	111 148 (***)
Chemija	–	–	–	74 (2)	74
Fizika	–	–	37 (1)	74 (2)	111
Socialinis ugdymas					
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	296
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10	40
Geografija	–	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Meninis ugdymas					
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1+1****)	148
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga					
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259
Fizinis ugdymas	222 (3; 3)		222 (3; 3)		444
Žmogaus sauga	37 (1)	–	–	37 (1)	74
Projektinė veikla					
Ilgalaikė projektinė veikla 7 klasėje	–	–	18 (0,5)	–	18
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30	31	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 073	1 110	1 147	
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti (Žr. pirmą skyrių, šeštą skirsnį)					
	5–8 klasėse				
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259

Valandos skiriamos iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti (tėvams pageidaujant):

* 1 papildoma valanda pirmajai užsienio kalbai mokytis kai kuriose klasėse;

** 1 papildoma valanda matematikai mokytis kai kuriose klasėse;

*** 1 papildoma valanda gamtos ir žmogus mokytis kai kuriose klasėse;

Pamokos skiriamos iš neformaliajam vaikų švietimui skirtų valandų (tėvams pageidaujant):

**** 1 papildoma valanda muzikai (chorui) kai kuriose klasėse.

96. 2022–2023 m. m. pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo programai mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę (nurodoma skliaustuose), kai pamokos trukmė – 45 minutės:

Klasė	5	6	7	8	Pagrindinio ugdymo programos dalyje (5–8 klasės)
Ugdymo sritys ir dalykai					
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (etika) Dorinis ugdymas (tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Kalbos					
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	740
Užsienio kalba (1-oji) (anglų, vokiečių, prancūzų)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	111 (3+1*)	444 (592*)
Užsienio kalba (2-oji) (anglų, vokiečių, rusų, prancūzų)	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Matematika ir informacinės technologijos					
Matematika	148 (4+1**)	148 (4+1**)	148 (4+1**)	148 (4+1**)	592 (740**)
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	37 (1)	-	111
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamta ir žmogus	74 (2+1***)	74 (2+1***)	-	-	148 252 (***)
Biologija	-	-	74 (2+1***)	37 (1)	111 148 (***)
Chemija	-	-	-	74 (2)	74
Fizika	-	-	37 (1)	74 (2)	111
Socialinis ugdymas					
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	296
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10	40
Geografija	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Meninis ugdymas					
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga					
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259

Fizinis ugdymas	222 (3; 3)		222 (3; 3)		444
Žmogaus sauga	37 (1)	–	–	37 (1)	74
Projektinė veikla					
Ilgalaikė projektinė veikla 7 klasėje	–	–	18 (0,5)	–	18
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30	31	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1 073	1 110	1 147	
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti (Žr. pirmą skyrių, šeštą skirsnį)					
	5–8 klasėse				
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259

Valandos skiriamos iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti (tėvams pageidaujant):

* 1 papildoma valanda pirmajai užsienio kalbai mokytis kai kuriose klasėse;

** 1 papildoma valanda matematikai mokytis kai kuriose klasėse;

*** 1 papildoma valanda gamtos ir žmogus, biologijai mokytis kai kuriose klasėse;

Pamokos skiriamos iš neformaliajam vaikų švietimui skirtų valandų (tėvams pageidaujant):

**** 1 papildoma valanda muzikai (chorui) kai kuriose klasėse.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

97. Progimnazija užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, siekia šalinti kliūtis, dėl kurių mokinyms patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

98. Progimnazija, formuodama Progimnazijos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis ir atsižvelgia į:

98.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

98.2. formaliojo švietimo programą;

98.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

98.4. švietimo pagalbos specialistų, Progimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

99. Vaiko gerovės komisijai gavus pranešimą iš dalykų mokytojų, klasės vadovo, kad mokinys nepasiekia minimalaus lygio, organizuojamas vaiko gerovės komisijos posėdis, kuriame kartu su mokinio šeima aptariami vaiko mokymosi sunkumai, rekomenduojama kreiptis į Vilniaus PPT dėl įvertinimo.

100. Suderinus su mokinio tėvais dėl vaiko vertinimo Vilniaus pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, progimnazija per mėnesį parengia mokinio vertinimui reikalingus dokumentus.

101. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos ir socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 6 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

102. Tėvams pateikus dokumentus iš Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos, Progimnazija per mėnesį mokiniui, turinčiam labai didelius ir didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, parengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

102.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

102.2. įgyvendinimui sudaro individualius tvarkaraščius, kurie dera su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir pagal turimas galimybes užtikrina, kad mokinys gautų jo ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

102.3. formą nusistato pati įstaiga, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

103. Progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 77, 95 ir 96 punktuose nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

103.1. pradinio ugdymo programoje koreguoti iki 20 procentų, o pagrindinio ugdymo programoje iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

103.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrųjų kompetencijų ugdymui, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis;

103.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

103.4. gali mažinti minimalų privalomą pamokų skaičių besimokantiesiems pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą iki 10 procentų Bendrųjų ugdymo planų 83 punkte nurodytų pamokų skaičiaus per metus, didindama neformaliojo vaikų švietimo valandų skaičių, ir besimokantiesiems pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, ir Bendrųjų ugdymo planų 100 ir 101 punkte nurodytų pamokų skaičiaus per metus, didindama neformaliojo vaikų švietimo ar socialinei veiklai valandų skaičių;

103.5. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

103.6. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

103.7. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

103.8. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

103.9. besimokantįjį pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą pagrindinio ugdymo programoje prasidedančių dalykų pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi; mokymas gali būti organizuojamas atskiromis veiklomis;

103.10. besimokančiajam pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 100 ir 101 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų Progimnazija gali siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

103.11. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokyti, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

103.12. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

103.13. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros.

104. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 83, 100 ir 101 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

104.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 77, 95 ir 96:

104.1.1. esant dideliems specialiesiems poreikiams, jeigu mokinys mokosi bendrojoje klasėje, jam skiriamas mokytojo padėjėjas rekomendacijose nurodyta apimtimi;

104.1.2. individualiame ugdymo plane numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

104.1.3. pagal galimybę mokiniui pritaikoma nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojant sieneses / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti, įrengiama izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

103.1.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą, kaip taikyti elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

103.1.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai įtraukiant mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenkami individualiame ugdymo plane numatyti mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma;

103.1.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, pagal galimybę sudaromos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu

pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

103.1.7. taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruojama erdvė, veiklos, pamokos, pertraukos, užduotys, naudojama vaizdinė dienvartė, pasirinkimų lentelės ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudojami atgaliniai laikmačiai).

104. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Jei progimnazijoje švietimo pagalbos specialistų nėra, mokytoją konsultuoja Progimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir (ar) savivaldybės administracijos švietimo padalinių specialistai.

105. Progimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, progimnazijos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, skiriama nuo 70 iki 140 pamokų per metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba kito specialisto teikiamai pagalbai, sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

106. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimų aprašus.

107. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokyns, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

108. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Progimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi Progimnazija (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

109. Švietimo pagalbą mokiniui Progimnazija teikia pagal galimybes. Vaiko gerovės komisijai išnagrinėjus gautas išvadas iš Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko galimybes ir poreikius, parengia siūlymus ir rekomendacijas dėl mokinio ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimo.

110. Švietimo pagalbos specialistų tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio pagalbos plane.

111. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

112. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą progimnazijoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

113. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

113.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

113.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

114. Pagal bendrą Progimnazijos ir tėvų susitarimą, mokiniui, kuriam skirtas namų mokymas, pamokos gali vykti ir Progimnazijoje.

115. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Progimnazija pagal vaiko gerovės

komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

116. Mokiniai, kurie mokosi pagal:

116.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72.1 ir 77 punktais:

116.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

116.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

116.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie Progimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 72.2 punktais, iš jų iki 74 pamokų gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms.

117. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 72.1, 72.2, 77, 95 ir 96 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

118. Už Ugdymo plano įgyvendinimą atsakingi Progimnazijos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

119. Planas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje.

120. Priimant sprendimus dėl ugdymo turinio įgyvendinimo situacijose, kurios neaptartos Progimnazijos Ugdymo plane, vadovaujamosi Bendraisiais ugdymo planais.

121. Ugdymo planas įsigalioja nuo 2021 m. rugsėjo 1 d.

122. Progimnazijos bendruomenės nariai gali inicijuoti Ugdymo plano pakeitimus. Pakeitimams turi pritarti progimnazijos taryba, jie turi būti suderinti su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi.

**UGDYMO ORGANIZAVIMO GAIRĖS KARANTINO, EKSTREMALIOS
SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ
MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS
PROGIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (Progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Progimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – Progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20°C ar žemesnė – 1–5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25°C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

2.3. 30°C ar aukštesnė – 1–8 klasių mokiniams.

3. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti šiuos sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Progimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Progimnazijos

direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Progimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu progimnazija:

4.1. atsižvelgdama į progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas, valstybės ir savivaldybės lygmens galiojančius teisės aktus priima sprendimus dėl ugdymo proceso nuotoliniu mokymo būdu organizavimo, mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo ir parengia/atnaujina nuotolinio mokymo tvarkos aprašą, supažindina su juo Progimnazijos bendruomenę;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

4.3. numato, kaip, esant poreikiui, dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį – grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

4.4. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases iš paralelių klasių mokinių arba apjungti ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.

4.5. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu, prireikus aprūpina nuotoliniam mokymui reikalingomis priemonėmis. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaro sąlygas mokytis Progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai;

4.6. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.7. mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja:

4.7.1. pranešimais progimnazijos tinklapyje;

4.7.2. elektroniniu dienynu;

4.7.3. virtualioje mokymosi aplinkoje Moodle;

4.7.4. organizuodama vaizdo konferencijas Zoom platformoje;

4.7.5. pasitelkdama Progimnazijos savivaldą.

4.8. už bendrosios informacijos apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikavimą kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Progimnazijoje negali būti organizuojamas kasdieniu būdu, atsakingas Progimnazijos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui pagal kuruojamas sritis.

NUOTOLINIO MOKYMO GAIRĖS

1. Informavimui, komunikavimui, įvykusių pamokų ir lankomumo apskaitai progimnazijoje naudojamas el. dienynas.
2. Nuotolinio mokymo(si) organizavimas 1–4 klasėse:
 - 2.1. pradinių klasių mokytojai gali koreguoti klasės mokytojo vedamų pamokų tvarkaraštį nekeisdami dalykui skirtų savaitinių pamokų skaičiaus. Už mokinių, tėvų ir kitų su klase dirbančių mokytojų informavimą atsakingas klasės mokytojas;
 - 2.2. pradinių klasių mokytojai, suderinę su kitais klasėje dirbančiais mokytojais, priemones ir būdus nuotoliniam mokymui(si) įgyvendinti renkasi savo nuožiūra. Dalykų mokytojų informacijos pateikimą koordinuoja klasės mokytojas. Mokiniai visą mokymuisi reikalingą informaciją gauna el. dienynu, kitais mokytojų ir tėvų sutartais būdais. Mokiniai atlieka mokytojų nurodytas užduotis, tėvų padedami, pateikia atliktis mokytojų nurodytu būdu, jungiasi mokytojų nurodytose mokymosi aplinkose ir vaizdo konferencijose. Ilgesnį laiką vykdant nuotolinį mokymą naudojama virtuali mokymosi aplinka „Moodle“;
 - 2.3. mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis progimnazijos direktoriaus patvirtintu 1–4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų aprašu, skelbiamu progimnazijos svetainėje *Veikla → Ugdymas*;
 - 2.4. mokyklos organizuojami neformaliojo švietimo užsiėmimai nevyksta arba vyksta nuotoliniu būdu. Apie tai užsiėmimų dalyvius informuoja neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai;
 - 2.5. švietimo pagalbos specialistai konsultacijas 1–4 klasių mokiniams teikia nuotoliniu būdu arba mokykloje susitarus su tėvais. Konsultacijų poreikis aptariamas su tėvais telefonu, prisijungimo nuorodos siunčiamos su tėvais sutartu būdu.
3. Nuotolinio mokymo(si) organizavimas 5–8 klasėse:
 - 3.1. 5–8 klasių mokiniams pamokos ir klasės valandėlės vyksta pagal iki nuotolinio mokymo(si) galiojusį tvarkaraštį;
 - 3.2. apie laikinus tvarkaraščio pakeitimus mokiniai ir tėvai informuojami el. dienynu, įkeliant dokumentą į *Svarbi informacija → Mokyklos failai* ir išsiunčiant pranešimu. Už informacijos pateikimą atsakingi pavaduotojai ugdymui;
 - 3.3. nuotoliniam 5–8 klasių mokinių mokymui(si) progimnazijoje naudojama virtuali mokymosi aplinka Moodle, vaizdo konferencijoms – programa Zoom;
 - 3.4. kokia apimtimi ir kokiems tikslams dalykui mokyti naudojama Moodle, sprendžia dalyko mokytojas ir apie tai informuoja mokomos klasės mokiniai;

- 3.5. mokinių darbai mokytojui pateikiami Moodle aplinkoje;
- 3.6. mokytojai gali nukreipti mokinius į kitas svetaines, naudoti įvairias el. pratybas. Tokiais atvejais už mokinių konsultavimą prisijungimo klausimais atsakingi dalykų mokytojai.
- 3.7. vaizdo konferencijų organizavimas:
- 3.7.1. zoom konferencijoms skiriama ne mažiau kaip 50 proc. dalykui mokytis skirto laiko. Kiekvienoje 45 min. pamokoje ar dviejų dalyko pamokų bloke turi būti numatytas laikas zoom konferencijai;
- 3.7.2. zoom nuorodos, laikas pateikiami el. dienyne prie klasės darbo;
- 3.7.3. mokiniai privalo jungtis į zoom konferencijas savo vardu, pavarde ir su vaizdu. Kamera turi būti nustatyta taip, kad mokinys būtų aiškiai matomas. Jei mokinys neturi galimybės prisijungti su vaizdu, tėvai nedelsdami turi informuoti klasės vadovą, o klasės vadovas – klasės mokytojus;
- 3.7.4. mokinys, neprisijungęs ar prisijungęs ne savo vardu, neįsijungęs vaizdo kameros gali būti šalinamas iš pamokos. Jis laikomas nedalyvavusiu pamokoje. Jam žymima „n“;
- 3.7.5. vaizdo konferencijų metu mokiniai turi laikytis mokinio elgesio taisyklių vaizdo konferencijų metu. Dėl netinkamo elgesio taikomos taisyklėse numatytos pasekmės. Taisyklės skelbiamos progimnazijos svetainėje *Nuotolinis → Mokinio elgesio taisyklės tiesioginio vaizdo pamokų metu*;
- 3.8. mokinių pasiekimų vertinamas:
- 3.8.1. mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis progimnazijos direktoriaus patvirtintu 5–8 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų aprašu, skelbiamu progimnazijos svetainėje *Veikla → Ugdymas*;
- 3.8.2. mokymosi užduotys vertinamos kaupiamaisiais pažymiais/balais. Apie užduočių vertinimą mokiniai informuojami iš anksto. Terminą nustato mokytojas atsižvelgdamas į užduočių apimtį, mokymosi proceso logiką. Mokinys turi įkelti atliktas užduotis iki mokytojo nurodyto termino. Mokytojas gali nustatyti papildomą laiką įkelti užduotis ir už tai mažinti įvertinimą;
- 3.8.3. dalyvavimas iš anksto suplanuotame atsiskaitomajame darbe yra privalomas. Mokiniui susirgus ar dėl kitų priežasčių negalint dalyvauti pamokoje tėvai apie tai prieš pamoką informuoja klasės vadovą ir dalyko mokytoją el. dienyne. Jei atsiskaitomojo darbo metu iškyla techninių trikdžių, tėvai informuoja klasės vadovą ir dalyko mokytoją pamokos metu. Jei mokinys nedalyvauja atsiskaitomojo darbo pamokoje ir nėra gauta tėvų pranešimo, mokiniui rašomas nepatenkinamas įvertinimas 2;
- 3.9. Lankomumas žymimas vaizdo konferencijų metu;
- 3.10. Dalykų mokytojai mokinių tėvus dėl vaiko mokymosi konsultuoja el. dienyne atsakydami į laiškus per 3 darbo dienas, vaizdo konferencijos ar kitu būdu pagal patvirtintą tėvų konsultavimo tvarkaraštį iš anksto susitarus. Tėvų konsultavimo laikas skelbiamas el. dienyne *Svarbi informacija → Mokyklos failai → Tėvų konsultavimo laikas*;
- 3.11. mokyklos organizuojami neformaliojo švietimo užsiėmimai nevyksta arba vyksta nuotoliniu būdu. Apie tai užsiėmimų dalyvius informuoja neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai;

3.12. švietimo pagalbos specialistai konsultacijas 5–8 klasių mokiniams teikia nuotoliniu būdu arba mokykloje susitarus su tėvais. Konsultacijų poreikis aptariamas su tėvais telefonu, prisijungimo nuorodos siunčiamos su tėvais sutartu būdu.

4. Pradinių klasių mokytojai ir pradinėse klasėse dirbantys dalykų mokytojai:

4.1. pildo el. dienyną vadovaudamiesi bendra el. dienyno pildymo tvarka;

4.2. pasirenka nuotolinio mokymo būdus ir priemones, prireikus koreguoja tvarkaraščius ir apie tai informuoja mokinių tėvus;

4.3. pateikia mokymo(si) medžiagą, nuorodas į mokymosi medžiagą, skiria užduotis, tikrina, vertina, komentuoja mokinių darbus naudodamiesi el. dienynu ir pasirinktomis priemonėmis;

4.4. organizuoja vaizdo konferencijas naujai medžiagai pristatyti, aptarti atliktas užduotis, aiškintis tai, kas liko nesuprasta, individualiems pokalbiams su mokiniu organizuoti;

4.5. aiškinasi nuotolinio mokymosi nurodymų nevykdymo priežastis, informuoja socialinį pedagogą ir kuruojantį direktoriaus pavaduotoją apie mokinius, kurie sistemingai nevykdo mokytojų nurodymų dėl nuotolinio mokymosi;

4.6. konsultuoja mokinių tėvus el. dienynu atsakydami į laiškus per 3 darbo dienas, vaizdo konferencijos ar kitu būdu pagal patvirtintą tėvų konsultavimo tvarkaraštį iš anksto susitarus.

5. Dalykų mokytojai:

5.1. pildo el. dienyną vadovaudamiesi bendra el. dienyno pildymo tvarka;

5.2. pateikia kitos dienos pamokų zoom nuorodas ir laiką el. dienyne prie klasės darbo iki 17 val.;

5.3. planuoja ir įgyvendina dalyko ugdymo turinį derindami vaizdo konferencijas ir savarankišką mokinių darbą;

5.4. naudodami Moodle skiria užduotis, vertina, komentuoja mokinių darbus;

5.5. pastebėję, kad mokinys nedalyvauja vaizdo konferencijose, neatlieka, neįkelia paskirtų užduočių, atkreipia mokinio dėmesį ir informuoja mokinio tėvus ir klasės vadovą rašydamas pastabą el. dienyne;

5.6. konsultuoja mokinių tėvus el. dienynu atsakydami į laiškus per 3 darbo dienas, vaizdo konferencijos ar kitu būdu pagal patvirtintą tėvų konsultavimo tvarkaraštį iš anksto susitarus.

6. Klasės vadovas:

6.1. supažindina mokinius su elgesio taisyklėmis, kurių turi būti laikomasi nuotolinio mokymo(si) metu;

6.2. konsultuoja, kontroliuoja mokinius dėl prisijungimo, stebi jų mokymosi rezultatus, pamokų lankomumą, bendrauja su mokiniu, mokinio tėvais, kitais klasės mokytojais dėl mokinių mokymosi, aiškinasi nuotolinio mokymosi trikdžių priežastis, informuoja socialinį pedagogą ir kuruojantį direktoriaus pavaduotoją apie ugdymo procese sistemingai nedalyvaujančius mokinius;

6.3. informuoja klasės mokytojus apie ugdymo procese dėl ligos ar kitų pateisinamų priežasčių nedalyvaujančius mokinius;

6.4. domisi mokinių savijauta ir ją stebi.

7. Mokinys:

7.1. prisijungia prie mokytojų nurodytų aplinkų **savo pavarde ir vardu** mokytojo ar mokyklos nurodytu būdu iki nurodyto termino;

7.2. atlieka atsiskaitomąsias užduotis mokytojo nurodytu būdu ir laiku, nedelsdamas prašo tėvų informuoti dalyko mokytoją el. dienyno pranešimu apie iškilusius techninius trikdžius;

7.3. jungiasi vaizdo konferencijose savo vardu, pavarde ir su vaizdu. Susipažįsta su progimnazijos svetainėje, skiltyje Nuotolinis mokymas(is), skelbiamomis mokinio elgesio taisyklėmis vaizdo konferencijų metu ir jų laikosi;

7.4. atsako už savo mokymąsi ir tinkamą elgesį;

7.5. internetinėje erdvėje elgiasi kultūringai, laikosi saugumo reikalavimų.

8. Tėvai:

8.1. padeda vaikui prisijungti;

8.2. užtikrina vaiko dalyvavimą ugdymo procese;

8.3. atsako už mokinių kultūringą, saugų elgesį internetinėje erdvėje, mokinio taisyklių laikymąsi;

8.4. el. dienynu informuoja dalyko mokytoją, jei mokinys negali dalyvauti ar iškilo trikdžių dėl prisijungimo atsiskaitomojo darbo metu;

8.5. mokiniui susirgus ar dėl kitos pateisinamos priežasties nedalyvaujant ugdymo procese **iš anksto** informuoja klasės vadovą ir pateisina pamokas mokiniui vėl įsitraukus į ugdymo procesą išsiųsdami pranešimą klasės vadovui el. dienynu per 5 darbo dienas nuo mokinio sugrįžimo į ugdymo procesą;

8.6. informuoja klasės vadovą dėl mokiniui kylančių sunkumų, prireikus kreipiasi pagalbos į švietimo pagalbos specialistus;

8.7. klasės vadovui, dalyko mokytojui, švietimo pagalbos specialistui, administracijos atstovui pakvietus dalyvauja vaizdo konferencijose vaiko mokymosi ar elgesio situacijai aptarti.

9. Švietimo pagalbos specialistai:

9.1. mokiniams, kuriems paskirta švietimo specialistų pagalba, sudaro konsultacijų tvarkaraštį, jį suderina su mokinio tėvais. Konsultacijos teikiamos švietimo pagalbos specialisto ir mokinio tėvų sutartu būdu;

9.2. konsultuoja mokytojus dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo nuotoliniu būdu;

9.3. pagal poreikį nuotoliniu būdu konsultuoja mokinius ir jų tėvus pagal individualų susitarimą;

9.4. organizuoja mokinių savijautos stebėseną;

9.5. sudaro specialistų, į kuriuos tėvai ir mokiniai gali kreiptis pagalbos be išankstinio susitarimo, grafiką, kuris skelbiamas progimnazijos svetainėje, skiltyje „Nuotolinis mokymas“.

10. Mokytojo padėjėjas:

10.1. dirba su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais nuotoliniu būdu pagal atskirą tvarkaraštį;

10.2. dėl pagalbos mokiniui konsultuojasi su mokytoju, švietimo pagalbos specialistais.

11. Nuotolinio mokymosi administratorius:

11.1. sukuria progimnazijos paskyrą virtualioje mokymosi aplinkoje „Moodle“ ir ją administruoja;

11.2. parengia virtualios mokymosi aplinkos ir programos zoom naudojimo instrukcijas, konsultuoja mokytojus, mokinius, tėvus el. paštu andzej.tomasevskij@gmail.com virtualių mokymosi įrankių naudojimo klausimais.

12. Progimnazijos administracija:

12.1. inicijuoja ir koordinuoja nuotolinio mokymo(si) organizavimo klausimų svarstymą progimnazijos bendruomenėje;

12.2. vykdo nuotolinio mokymo(si) organizavimo stebėseną;

12.3. organizuoja bendruomenės narių aprūpinimą darbo ir mokymo(si) priemonėmis;

12.4. konsultuoja pedagoginius darbuotojus ugdymo turinio klausimais;

12.5. pavaduotoja ugdymui I. Čiučkytė konsultuoja pradinio ugdymo, specialiujų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, mokymo namie organizavimo nuotoliniu būdu klausimais;

12.6. pavaduotoja ugdymui J. Ustinovič konsultuoja matematikos, gamtos mokslų, IT mokymo nuotoliniu būdu organizavimo, aprūpinimo mokymosi priemonėmis klausimais;

12.7. pavaduotojas ūkio reikalams atsakingas už mokymo priemonių perdavimą tėvams ir jų surinkimą.

VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJS
MOKINIŲ MOKYMOSI PRARADIMŲ, PATIRTŲ COVID-19 PANDEMIJOS METU, KOMPENSAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS
2021–2022 m. m.

Plano tikslas – sudaryti sąlygas mokiniams kompensuoti mokymosi ir emocinius socialinius praradimus, atsiradusius dėl Covid-19 pandemijos ir nuotolinio mokymosi, pagerinti emocinę savijautą.

Eil. Nr.	Priemonės	Terminai	Atsakingi vykdytojai	Lėšų šaltiniai	Laukiami rezultatai, jų vertinimo kriterijai
1. Priemonės mokymosi praradimas kompensuoti					
1.1.	Numatyti pakankamą laiko rezervą kartojimui ilgalaikiuose planuose.	Rugpjūčio mėn.	Metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai.	Krepšelio lėšos	Numatytas laiko rezervas kartojimui ilgalaikiuose planuose.
1.2.	Parengti ir atlikti pažymiu nevertinamus dalykų diagnostinius testus mokymosi pasiekimams įvertinti, spragoms nustatyti.	Rugsėjo mėn.	Metodinių grupių pirmininkai.	Krepšelio lėšos	Metodinėse grupėse parengiami diagnostiniai testai paralelėms klasėms. Pagal testų rezultatus numatomos papildomos kartojimo veiklos.
1.3.	Iš mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtų valandų skirti dalykų konsultacijas ir	Iki rugsėjo 10 d.	Pavaduotojas ugdymui	Krepšelio lėšos	Sudarytas ir paskelbtas dalykinių konsultacijų tvarkaraštis. Dalykinėms konsultacijoms skirta ne mažiau kaip 50 proc. mokinių poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skirtų valandų.

	sudaryti konsultacijų tvarkaraštį.				Mokiniam sudaryta galimybė lankyti papildomas dalykų konsultacijas.
1.4.	Užtikrinti, kad papildomai dalykinėms konsultacijoms skiriamas finansavimas būtų panaudotas pagal paskirtį.	Iki gruodžio 31 d.	Pavadootojas ugdymui	Papildomas ŠMSM finansavimas	Metodinėje taryboje susitarti, kaip bus panaudojamos papildomai finansuojamos konsultacijų valandos.
1.5.	Reguliariai stebėti mokinių pažangą, ją aptarti klasės mokytojų pasitarimuose, trišaliuose (mokinys – mokinio tėvai – klasės vadovas) ir dvišaliuose (mokinys – klasės vadovas) pokalbiuose.	Visus metus	Pavadootojas ugdymui, klasių vadovai	Krepšelio lėšos	1–7 klasių mokiniai reguliariai (kartą per 2 mėn.) įsivertina ir aptaria pažangą klasių valandėlių metu. 1–8 klasių vadovai nuolat stebi mokinių pažangą ir pagal poreikį aptaria atskirų mokinių mokymosi situaciją su mokiniais, dalykų mokytojais ir mokinių tėvais. Dalykų mokytojai nuolat stebi individualią mokinių pažangą ir aptaria atskirų mokinių mokymosi situaciją su mokiniais, klasės vadovu, mokinių tėvais. 1–7 klasių individuali pažanga spalio–lapkričio mėn. aptariama klasės mokytojų pasitarimuose. 1–7 klasių mokinių individuali pažanga, nuotolinio mokymosi patirtis, praradimų įveikos būdai aptariami trišaliuose ir dvišaliuose pokalbiuose, pokalbiai 8 klasės mokinių pažangai aptarti organizuojami pagal poreikį.
1.6.	Mokymosi pagalbos klausimus reguliariai svarstyti VGK.	Visus metus	VGK pirmininkas	Krepšelio lėšos	Ilgalaikių mokymosi sunkumų turinčių mokinių situacija
1.7.	Pirmą mėnesį 5–8 klasių mokinių pasiekimų nevertinti pažymiais.	Rugsėjo mėn.	Dalyko mokytojai		Mokiniam sudaroma galimybė šalinti mokymosi spragas nepatiriant vertinimo pasekmių.

2. Priemonės emociniams socialiniams įgūdžiams stiprinti, emocinei savijautai gerinti					
2.1.	Atlikti mokinių savijautos tyrimą.	Iki rugsėjo 30 d.	Mokyklos psichologai	Krepšelio lėšos	Atliktas 2–4 ir 6–8 klasių mokinių savijautos tyrimas
2.2.	Remiantis tyrimo rezultatais numatyti mokyklos organizuojamas priemonės mokinių savijautai gerinti.	Iki spalio 30 d.	VGK	Krepšelio lėšos	Tyrimo rezultatai ir numatomos priemonės aptarti su klasės vadovu ir klasės tėvais.
2.3.	Remiantis tyrimo rezultatais ir atsižvelgiant į kitais būdais nustatytus klasės poreikius sudaryti galimybę mokiniams dalyvauti „Geros savijautos programos“ siūlomose veiklose.	Visus metus	Psichologai	Krepšelio lėšos, papildomas ŠMSM finansavimas	Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti bent vienoje 8 akademinėse valandų veikloje mokykloje ar už jos ribų.
2.4.	Organizuoti socialinių įgūdžių ugdymo grupes mokykloje.	Visus mokslo metus pagal poreikį.	Socialiniai pedagogai, psichologai	Krepšelio lėšos	Organizuotos ne mažiau kaip 2 socialinių įgūdžių grupės.
2.5.	Organizuoti mokiniams progimnazijos švietimo pagalbos specialistų, sveikatos priežiūros specialisto parengtus užsiėmimus socialinio emocinio ugdymo tema.	Visus mokslo metus	Socialiniai pedagogai, Psichologai, Sveikatos priežiūros specialistas	Krepšelio lėšos	Kiekvienai klasei organizuoti bent du specialistų užsiėmimai.
2.6.	Mokslo metų pradžioje organizuoti klasės vadovo dieną, skirtą ryšiams atkurti, bendravimo įgūdžiams stiprinti.	2021–2022 m. m. rugsėjo 2 d.	Socialiniai pedagogai, klasių vadovai	Krepšelio lėšos	Bendradarbiaujant klasių vadovams ir socialiniams pedagogams sukuriami veiklų scenarijai, jie įgyvendinami talkinant klasių dalykų mokytojams. Mokiniai įtraukiami į ne trumpesnę kaip 4 val. veiklą.
2.7.	Organizuoti klasių išvykų dieną.	Rugsėjo-spalio mėn.	Klasių vadovai	Krepšelio, tėvų lėšos	Kiekvienai klasei organizuojama išvykos diena.

2.8.	Organizuoti netradicinio ugdymo dienas, akcijas, skirtas emociniam ugdymui, emocinei sveikatai stiprinti.	Visus mokslo metus	Socialiniai pedagogai, psichologai	Krepšelio lėšos	Organizuota ne mažiau kaip viena netradicinio ugdymo diena/ renginys, skirtas socialiniam emociniam ugdymui. Organizuotos ne mažiau kaip 3 akcijos socialinio emocinio ugdymo tema.
------	---	--------------------	------------------------------------	-----------------	--