

PATVIRTINTA
Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos
Direktoriaus 2022 m. rugsėjo 2 d.
Įsakymu Nr. V-136

VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJOS MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos (toliau – Progimnazija) Mokinio elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja mokinių elgesį šioje ugdymo įstaigoje, jos teritorijoje ir priegose, progimnazijoje vykstančiuose renginiuose bei progimnazijos organizuojamuose renginiuose, kurie vyksta už progimnazijos ribų, mokinių elgesį bendraujant su kitais mokiniais, Progimnazijos darbuotojais ir svečiais.

2. Taisyklėmis siekiama ugdyti socialiai tinkamą, atsakingą, bendruomenišką mokinių elgesį, ugdyti sveikos gyvensenos įpročius, užtikrinti visų bendruomenės narių psichologinį ir fizinį saugumą.

3. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) Konstitucija, LR Švietimo įstatymu, LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, LR Vaiko teisių pagrindų įstatymu, Vaiko teisių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos norminiais aktais, Bendrosiomis programomis, Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos nuostatais, kitais mokyklos veiklą reglamentuojančiais aprašais.

4. Taisyklių privalo laikytis kiekvienas progimnazijos mokinys.

II. MOKINIO TEISĖS

5. Visų mokinių teisės yra lygios. Mokiniai negali būti diskriminuojami dėl savo tautybės, rasės, kalbos, pažiūrų, socialinės padėties, sveikatos būklės ar kokių nors kitokių aplinkybių.

6. Kiekvienas mokinys turi teisę:

6.1. mokytis pagal savo gebėjimus ir poreikius ir įgyti tinkamą išsilavinimą;

6.2. pasirinkti neformaliojo švietimo programas pagal polinkius, poreikius ir gebėjimus;

6.3 mokytis psichologiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkantį krūvį ir darbo vietą;

6.4. gauti objektyvią informaciją apie mokymosi pasiekimus ir asmeninę pažangą;

6.5. dalyvauti progimnazijos savivaldoje, teikti siūlymus dėl ugdymo proceso, mokyklos veiklos tobulinimo.

6.6. pagal savo galimybes ir gebėjimus atstovauti progimnazijai olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose ir kituose renginiuose

III. MOKINIO PAREIGOS

7. Mokymasis ir lankomumas:

7.1. sudarius mokymo sutartį, laikytis visų jos sąlygų, Progimnazijos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

7.2. stropiai mokytis, nevėluoti į pamokas, nepraleisti pamokų be pateisinamos priežasties, laikytis mokinio elgesio taisyklių, gerbti mokytojus ir kitus Progimnazijos bendruomenės narius, nepažeisti jų teisių ir teisėtų interesų;

7.3. mokytis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas iki 16 metų;

7.4. į pamoką atvykti atlikus namų darbus, atsinešti visas tai pamokai reikalingas preimones;

7.5. pamokos metu atlikti mokytojo paskirtas užduotis ir savo elgesiu netrukdyti mokytojui ir kitiems mokiniams. Pamoką pradeda ir užbaigia mokytojas;

7.6. pamokoje naudoti ir mokymosi procesui reikalingas priemones, po pamokos palikti tvarkingą darbo vietą;

7.7. tausoti vadovėlius ir kitas mokyklos suteiktas mokymosi priemones;

7.8. susitarti su mokytojais ir atsiskaityti praleistus atsiskaitomuosius darbus;

7.9. esant būtinybei išeiti iš Progimnazijos anksčiau, mokinyms privalo iš anksto pateikti klasės vadovui savo tėvų/globėjų prašymą;

7.10. jeigu pamokų metu mokinyms pasijunta blogai, jis turi kreiptis į sveikatos priežiūros specialistą. Išeiti iš progimnazijos galima tik sveikatos priežiūros specialistui ar kitam mokyklos darbuotojui informavus tėvus ir su jais suderinus mokinio išėjimą.

8. Mokinio elgesys:

8.1. mandagiai ir pagarbiai elgtis su Progimnazijos bendruomenės nariais ir svečiais;

8.2. pirmadieniais–ketvirtadieniais dėvėti nustatytos formos tvarkingą mokyklinę uniformą;

8.3. tausoti ir saugoti Progimnazijos ir bendruomenės narių turta, kartu su tėvais/globėjais atsakyti už sugadintą inventorių ir kitą turta, atlyginti padarytą žalą;

8.4. laikytis saugaus darbo ir elgesio taisyklių, atsargiai elgtis prie teritorijoje esančio vandens telkinio;

8.5. pamokų ir pertraukų metu Progimnazijos patalpose ir teritorijoje laikytis rimties, palaikyti švarą ir tvarką, nebėgioti laiptais ir koridoriais, netriukšmauti;

8.6. nevertoti necenzūrinių žodžių;

8.7. asmeniniais mobilieisiais įrenginiais (toliau – AMĮ) pamokų ir pertraukų metu Progimnazijoje ir jos teritorijoje naudotis tik mokytojui leidus;

8.8. pamokų metu nevalgyti, nekramtyti kramtosios gumos, negerti gėrimų (išskyrus vandenį);

8.9. į Progimnaziją nesinešti ir nevertoti sveikatai kenksmingų, mokyklose draudžiamų vartoti užkandžių ir gėrimų. Jų sąrašas skelbiamas Progimnazijos svetainėje;

8.9. į kabinetą įeiti, atidaryti langus tik mokytojui leidus;

8.10. mandagiai elgtis Progimnazijos valgykloje, ramiai stovėti eilėje, nesistumdyti, reaguoti į budinčių mokytojų nurodymus, palikti švarią valgymo vietą, pavalgius nusinešti indus;

8.11 Progimnazijos patalpose nevažinėti riedlentėmis, riedučiais, nesinaudoti kitu sporto inventoriu ne tam skirtose vietose; paspirtukus prirakinti ir palikti jiems skirtose vietose;

8.12. nesinešti sniego į Progimnazijos patalpas ir juo nesimėtyti; Progimnazijos teritorijoje galima žaisti sniegu tik tarpusavyje susitarus ir labai atsargiai, nesukeliant grėsmės kitų sveikatai;

8.13. reaguoti į mokytojų ir kitų darbuotojų prašymus, reikalavimus, pastabas, dalyvauti pokalbiuose, į kuriuos yra pakviestas;

- 8.14. 5–8 klasėje atlikti socialinę-pilietinę veiklą (ne mažiau kaip 10 val. per metus);
- 8.15. nekviesti ir neatsivesti pašalinių asmenų į Progimnaziją be administracijos žinios ir leidimo;
- 8.16. rūpintis savo daiktų saugumu. Mokiniai yra raginami nesinešti į mokyklą brangių vertingų daiktų, mokinys yra pats atsakingas už daiktų saugumą. Rasti daiktai sudedami radinių dėžėje ir saugomi iki artimiausių mokinių atostogų.
9. Spintelių priežiūra:
- 9.1. kiekvienas mokinys gauna ar yra įsigijęs spintelę rūbams. Mokinys turi palaikyti tvarką spintelėje, nepiešti, nerašinėti, neklijuoti lipdukų ant spintelės durų ir sienų, nekaupiti nereikalingų daiktų, nelaikyti maisto produktų, savavališkai nekeisti Progimnazijai priklausančių spintelių spynų;
- 9.2. pasibaigus mokslo metams išsinešti visus daiktus, palikti spintelę švarią, atiduoti mokyklos suteiktų spintelių du raktus klasės vadovui, pametus raktus kartu su tėvais/ globėjais atlyginti žalą.
10. Mokiniui giežtai draudžiama:
- 10.1. įsinešti į mokyklą šaunamuosius ginklus, aštirus daiktus, psichiką veikiančias medžiagas ar kitus pavojingus daiktus;
- 10.2. vartoti, laikyti, platinti psichiką veikiančias (tabako, elektroninių cigarečių, alkoholio, psichotropinių ir narkotinių) medžiagas;
- 10.3. Progimnazijoje, jos teritorijoje, už Progimnazijos teritorijos ribų, elektroninėje erdvėje tyčiotis, užgaulioti kitus, propaguoti ar naudoti fizinį ar psichologinį smurtą, propaguoti lytinę, rasinę, religinę nesantaiką;
- 10.4. slapta (be asmens sutikimo) filmuoti, fotografuoti kitus asmenis, įrašinėti kitų asmenų (mokinių, mokytojų ar kitų darbuotojų) pokalbius;
- 10.5. išeiti iš Progimnazijos teritorijos pamokų, pertraukų, laisvų pamokų metu.

IV. MOKINIO DAIKTŲ PATIKRINIMAS

11. Jeigu mokyklos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, jis informuoja mokyklos administracijos atstovą arba socialinį pedagogą, kurie turi teisę prašyti mokinio atrakinti spintelę, parodyti asmeninius daiktus.
12. Jei mokinys nesutinka parodyti daiktų, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai) ir jie kviečiami atvykti į mokyklą. Esant būtinybei, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojama teritorinė policijos įstaiga.
13. Mokykla, bendradarbiaudama su Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriumi, pasilieka sau teisę organizuoti mokinių asmeninių daiktų patikras.

V. MOKINIŲ SKATINIMAS

14. Mokiniai gali būti skatinami šiomis priemonėmis:

Nr.	Skatinimo priemonė	Skatinimo kriterijus	Kas skiria
1.	Žodinis pagyrimas, įrašas sąsiuvinyje, įrašas el. dienyne	Už mokymosi pasiekimus, daromą pažangą įvairiose srityse. Už labai gerą elgesį pagal mokinio taisykles.	Mokytojas
2.	Diplomas (esant galimybei – prizai)	Už prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose (Progimnazijoje).	Direktorius
3.	Padėkos raštas kiekvienų mokslo metų pabaigoje.	Už aktyvią visuomeninę veiklą, už labai gerą mokymąsi ir nepriekaištingą elgesį, už itin atkaklias pastangas siekiant asmeninės pažangos.	Klasės vadovas klasėje dirbantiems mokytojams pritarus
4.	Padėka	Už taurius, drąsius poelgius (esant reikalui).	Direktorius
5.	Išvyka klasei ar mokinių grupei	Pavyzdingas mokinio taisyklių laikymasis.	Socialiniai pedagogai mokytojų tarybai pritarus

15. Mokiniai gali būti skatinami ir kitais būdais, apie kuriuos jie informuojami iš anksto.

VI. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS

16. Mokiniai gali būti drausminami šiomis priemonėmis:

Nr.	Drausminė priemonė	Drausminimo kriterijus	Kas skiria
I lygio nuobaudos			
Nuobaudos už pamokų nelankymą ir vėlavimą į pamokas, uniformų nedėvėjimą			
1.	Pokalbis su socialiniu pedagogu, mokinio elgesio taisyklių pažeidimo aktas, tėvų informavimas.	Praleidus 15 ir daugiau pamokų be pateisinamos priežasties, vėluojant į pamokas 3 kartus per mėnesį arba piktybiškai nelankant kurio nors dalyko pamokų (per mėnesį), dėl uniformos nedėvėjimo (3 kartus pastebėjus).	Socialinis pedagogas, klasės vadovas.

2.	Tėvai kviečiami atvykti į mokyklą pasikalbėti su klasės vadovu ir socialiniu pedagogu.	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles antrą kartą.	Klasės vadovas, socialinis pedagogas, administracijos atstovas
3.	Svarstymas Progimnazijos VGK (klasės vadovui užpildyti Priedą Nr.1 „Klasės vadovo kreipimosi forma dėl ugdymosi sunkumų ir elgesio problemų“; arba surinkus tris mokinio elgesio taisyklių pažeidimo aktus/tarnybinius pranešimus dėl mokyklos mokinio taisyklių pažeidimų, teikiama VGK pirmininkui ar socialiniam pedagogui).	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles trečią kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
4.	Kreipiamasi į Vilniaus miesto savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrių ir Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyrį dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai.	Situacijai nesikeičiant, nevykdant susitarimų, pažeidus taisykles daugiau nei tris kartus.	Administracijos atstovas, socialinis pedagogas
Nuobaudos už nepagarbų, įžūlų, žeminantį elgesį su mokytojais, mokiniais, kitais mokyklos bendruomenės nariais, necenzūrinių žodžių vartojimą pamokų ir pertraukų metu			
5.	Žodinis įspėjimas, tėvų informavimas.	Pažeidus taisykles pirmą kartą.	Bet kuris mokyklos darbuotojas
6.	Mokinio elgesio taisyklių pažeidimo aktas, tarnybinis pranešimas, pokalbis su tėvais.	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles antrą kartą.	Bet kuris mokyklos darbuotojas
7.	Svarstymas mokyklos VGK (klasės vadovui užpildžius Priedą Nr.1 „Klasės vadovo kreipimosi forma dėl ugdymosi sunkumų ir elgesio problemų“ arba surinkus tris mokinio elgesio taisyklių pažeidimo aktus/tarnybinius pranešimus dėl mokyklos mokinio taisyklių pažeidimų, teikiama VGK pirmininkui ar socialiniam	Pažeidus taisykles trečią kartą.	VGK pirmininkas, Administracijos atstovas, socialinis pedagogas

	Pedagogui) (komisijai nusprendus papeikimas į mokinio bylą).		
8.	Kreipiamasi į Vilniaus miesto savivaldybės Vaiko teisių apsaugos skyrių ir Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyrį dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai.	Situacijai nesikeičiant, nevykdant susitarimų, pažeidus taisykles daugiau nei tris kartus.	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
Nuobaudos už naudojimąsi AMĮ pamokų ir pertraukų metu, fotografavimą ir filmavimą be kito asmens sutikimo			
9.	AMĮ paėmimas, grąžinimas po pamokų.	Pažeidus taisykles pirmą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas
10.	AMĮ paimamas, atiduodamas po pamokų, informuojami tėvai.	Pažeidus taisykles antrą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas, klasės vadovas
11.	AMĮ paimamas, atiduodamas tik tėvams, reiškiamas pastaba direktoriaus įsakymu.	Pažeidus taisykles trečią kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas, socialinis pedagogas, direktorius
12.	AMĮ paimamas, grąžinamas tik tėvams, reiškiamas papeikimas direktoriaus įsakymu, kviečiama aptarti situaciją į administraciją.	Pažeidus taisykles ketvirtą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas, pavaduotojas ugdymui, direktorius
13.	AMĮ paimamas, grąžinamas tik tėvams, reiškiamas griežtas papeikimas direktoriaus įsakymu, kviečiama aptarti situaciją Progimnazijos taryboje.	Pažeidus taisykles penktą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas, direktorius, Progimnazijos taryba
II lygio nuobaudos			
Nuobaudos už šaunamųjų ginklų, aštrių daiktų, dujų balionėlių, pirotechnikos ir kitų draudžiamų priemonių, kurios gali sukelti pavojų mokyklos bendruomenės nariams, turėjimą mokykloje			
14.	Darbuotojas informuoja socialinį pedagogą. Mokinys rašo paaiškinimą direktoriui. Socialinis pedagogas informuoja bent vieną iš administracijos atstovų, mokinio tėvus. Tėvai kviečiami atvykti į mokyklą pasikalbėti.	Pažeidus taisykles pirmą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas

15.	Papeikimas į mokinio bylą	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles antrą kartą	Direktorius
16.	Svarstymas mokyklos VGK (klasės vadovas pildo Priedą Nr.1 „Klasės vadovo kreipimosi forma dėl ugdymosi sunkumų ir elgesio problemų“ ir atiduoda VGK pirmininkui ar socialiniam pedagogui)	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles trečią kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
17.	Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyriui dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai ATPK 174,175, 181 str.	Pažeidus taisykles ketvirtą kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
Nuobaudos už azartinių lošimų organizavimą ir dalyvavimą juose (azartinis - bet koks lošimas iš pinigų, daiktų ar kitokių vertingų daiktų siekiant gauti sau pelno arba naudos)			
18.	Darbuotojas informuoja socialinį pedagogą. Socialinis pedagogas informuoja bent vieną iš administracijos atstovų, mokinio tėvus. Tėvai kviečiami atvykti į mokyklą pasikalbėti. Mokinys rašo paaiškinimą direktoriui. Žodinis įspėjimas, priemonės konfiskuojamos ir gražinamos tik tėvams (globėjams, rūpintojams gražina asmuo, konfiskavęs daiktus).	Pažeidus taisykles pirmą kartą	Bet kuris mokyklos darbuotojas
19.	Direktoriaus papeikimas.	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles antrą kartą	Direktorius
20.	Svarstymas mokyklos VGK (komisijai nusprendus griežtas papeikimas į mokinio bylą).	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles trečią kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
21.	Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyriui dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai ATPK 174,175, 181 str.	Situacijai nesikeičiant, nevykdant susitarimų, pažeidus taisykles daugiau nei tris kartus.	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas

Nuobaudos už tyčinį mokyklos turto sugadinimą, vadovėlių ar grožinės literatūros knygos pametimą ar suplėšymą			
22.	Įpareigojimas nupirkti tokią pat knygą ar vadovėlį.	Vadovėlio ar grožinės literatūros pametimas, sugadinimas	Bibliotekos darbuotoja
23.	Drausmės pažeidimo aktas, tėvų informavimas, griežtas papeikimas, žala atlyginama pagal Civilinio kodekso 6.257 ir 6.276 str.	Sugadinus mokyklos turta	Administracijos atstovas, socialinis pedagogas
III lygio nuobaudos			
Nuobaudos už alkoholio, tabako/ elektroninių cigarečių ir narkotinių medžiagų vartojimą mokykloje, mokyklos teritorijoje, atsinešimą ar atvykus į mokyklą apsvaigus			
24.	Pokalbis su tėvais, griežtas papeikimas.	Pažeidus taisykles pirmą kartą	Socialinis pedagogas, klasės vadovas, administracijos atstovas.
25.	Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyriui dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai ATPK 174,175, 181 str.	Situacijai pasikartojus, pažeidus taisykles antrą kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas
Nuobaudos už grubius pažeidimus: tyčinį svetimų daiktų pasisavinimą, turto prievartavimą, prekybą el. cigaretėmis, kito asmens tyčinį sužalojimą, dalyvavimą nusikalstamoje veikloje			
26.	Tėvų informavimas, drausmės pažeidimo aktas, griežtas papeikimas.	Pažeidus taisykles pirmą kartą	Administracijos atstovas, socialinis pedagogas
27.	Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Vilniaus miesto VPK III PK Viešosios policijos skyriaus Prevencijos poskyriui dėl administracinio poveikio priemonių taikymo šeimai ATPK 174,175, 181 str.	Pažeidus taisykles antrą kartą	VGK pirmininkas, administracijos atstovas, socialinis pedagogas

17. Mokiniai gali būti drausminami ir kitais būdais (pavyzdžiui, galimybių dalyvauti tam tikruose renginiuose apribojimu ir pan.) iš anksto juos informavus.

18. Mokinui, pažeidusiam mokinio elgesio taisykles, kai jo elgesys kelia pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, yra rimtas ugdymosi procesą trikdis, pažeidžia kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą (pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus elgesys), taikomos trumpalaikės poveikio priemonės:

mokinio ugdymosi vietos pakeitimas, budinčio mokyklos administratoriaus iškvietimas, mokinio daiktų patikrinimas, tėvų/globėjų iškvietimas į mokyklą ar kiti pagrįsti veiksmai.

VII. PAGRĮSTI FIZINIAI VEIKSMAI

19. Mokyklos darbuotojas pagrįstus fizinius veiksmus mokinio atžvilgiu gali taikyti tik tais atvejais, kai siekiama apsaugoti mokinį nuo paties savęs ar kitų asmenų sužalojimo, užkirsti kelią ar nutraukti smurtinį mokinio elgesį prieš kitus mokinius, mokyklos darbuotojus ar kitus aplinkinius asmenis.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Šiose taisyklėse nenurodyti reikalavimai, kurių privalu laikytis ir su kuriais mokiniai supažindinami konkrečiose veiklose, yra pateikti atskiruose mokyklos veiklą reglamentuojančių tvarkų aprašuose.

21. Su Taisyklėmis mokinius pasirašytinai supažindina klasės vadovas ar kitas Progimnazijos direktoriaus įgaliotas asmuo. Taip pat informuojami ir tėvai/ globėjai.

22. Taisyklės gali būti keičiamos, papildomos, keičiantis įstatymams, Progimnazijos tarybos ir administracijos sprendimams.

23. Taisyklės skelbiamos Progimnazijos svetainėje.

**VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJS KLASĖS VADOVO KREIPIMOSI
FORMA Į V GK DĖL MOKINIO UGDYMO SI SUNKUMŲ IR ELGESIO PROBLEMŲ**

Klasė _____

Mokinio vardas, pavardė _____

Trumpas mokinio apibūdinimas

Klasės vadovo žingsniai

Nr.	Data/laikas	Veikla	Pastabos

Klasės vadovas/-ė _____

(Vardas, pavardė, parašas)

.....
(pareigos)

.....
(vardas, pavardė)

Vilniaus Petro Vileišio progimnazijos
Direktoriui

TARNYBINIS PRANEŠIMAS

20 m. d.
Vilnius

Pranešu, kad.....
(įvykio data, laikas, aplinkybės, dalyviai ir jų veiksmai)

.....
(Vardas ir pavardė)

**VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJOS
MOKINIO ELGESIO TAISYKLIŲ PAŽEIDIMO AKTAS**

_____ (data)

_____ (mokinio vardas, pavardė, klasė)

(Ne) pasirengimas ugdymo procesui	<input type="checkbox"/> Sistemingai neturi darbui pamokoje reikalingų priemonių. <input type="checkbox"/> Sistemingai neatlieka namų darbų. <input type="checkbox"/> Pamokoje sėdėjo su striuke, paltu, ir pan. <input type="checkbox"/>
(Ne) dalyvavimas ugdymo procese	<input type="checkbox"/> Pamokoje, renginyje naudojo ugdymui nereikalingus daiktus (mobilius telefonus, grotuvus, ausinukus ir kt.). <input type="checkbox"/> Išdykavo, triukšmavo, replikavo. <input type="checkbox"/> Nereagavo į drausminančias pastabas. <input type="checkbox"/> Nedarbo, neatliko mokytojo skirtų užduočių. <input type="checkbox"/> Vartojo necenzūrinius žodžius. <input type="checkbox"/>
Žalingų įpročių demonstravimas	<input type="checkbox"/> Rūkė mokyklos teritorijoje. <input type="checkbox"/> Turėjo, vartojo, platino narkotines, psichotropines, tabako medžiagas. <input type="checkbox"/> Vartojo energetinius gėrimus. <input type="checkbox"/> Žaidė azartinius ar kitus neleistinus žaidimus (pvz. kortomis). <input type="checkbox"/>
Mokyklos turto (ne) tausojimas	<input type="checkbox"/> Gadino mokymo priemones. <input type="checkbox"/> Gadino mokyklos inventorių. <input type="checkbox"/> Paliko netvarkingą darbo vietą. <input type="checkbox"/> Šiukšlino mokyklą, jos teritoriją, atsisakė surinkti šiukšles. <input type="checkbox"/>
Kita	<input type="checkbox"/> Nedrausmingai elgėsi pertraukų metu. <input type="checkbox"/> Nekultūringai elgėsi valgykloje. <input type="checkbox"/> Tyčiojosi iš kitų progimnazijos bendruomenės narių. <input type="checkbox"/> Mokinys savavališkai išėjo iš progimnazijos teritorijos <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mokytojo veiksmai siekiant sudrausminti netinkamai besielgiantį mokinį

<input type="checkbox"/> Paspėjo pašaukdamas vardu. <input type="checkbox"/> Sudrausmino neverbaliniu būdu. <input type="checkbox"/> Paprašė nusiraminti. <input type="checkbox"/> Nukreipė į tinkamą veiklą. <input type="checkbox"/> Suteikė galimybę nusiraminti	<input type="checkbox"/> Pasakė pastabą. <input type="checkbox"/> Parašė pastabą. <input type="checkbox"/> Informavo tėvus. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
---	---

Mokytojo vardas, pavardė, parašas _____

Mokinys

1. Šio (-ių) drausmės pažeidimo (-ų) priežastis aiškinu taip:

2. Po šio įvykio aš supratau:

(mokinio parašas)

(vardas, pavardė)

Atlikti veiksmai:

Šio (-ių) drausmės pažeidimo priežastis aiškinosi:

(darbuotojo parašas)

(vardas, pavardė)

**VILNIAUS PETRO VILEIŠIO PROGIMNAZIJOS
MOKINIO ELGESIO TAISYKLIŲ SANTRAUKA**

(Mokiniai supažindinami pasirašytinai)

0. Gerbiu ir saugau save ir kitus
1. Į pamokas ateinu laiku
2. Turiu pamokai reikalingas priemones
3. Pamokų ir pertraukų metu naudojuosi telefonu tik ugdymo tikslais mokytojui nurodžius ar mokytojui leidus
4. Nuo pirmadienio iki ketvirtadienio dėviu tvarkingą uniformą
5. Susitvarkau darbo, valgymo ir daiktų laikymo vietą
6. Esu mokyklos teritorijoje pamokų ir pertraukų metu
7. Laikausi sveikos gyvensenos įpročių
8. Tausoju savo, kitų žmonių ir mokyklos turtą
9. Filmuoju ir fotografuoju kitus tik gavęs jų sutikimą